

MAL ALIMI HALELER UYGULAMA YÖNETMELİ

B R NC KISIM Genel Hükümler

B R NC BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmelik, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu hali Kanunu kapsamındaki idarelerin, bu Kanuna göre gerçekle tirecekleri mal alımı ihalelerinde uygulayacakları usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmeli in uygulanmasında 4734 sayılı Kanunun 4 üncü maddesindeki tanımlar yanındadır;

a) Alternatif teklif: hale dokümanında hüküm bulunması halinde, bir ihalede aynı aday veya istekli tarafından ihale konusu malın teknik arnamesinde belirlenen asgari özellik ve artları sa lamakla birlikte birbirinden farklı teknik özelliklere sahip ürünlerin, asıl teklifin yanı sıra alternatif olarak sunulmasını,

b) Benzer i : hale konusu alım veya alımın bölümleriyle nitelik ve büyüklük bakımından benzerlik gösteren, aynı veya benzer üretim usul ve tekni iyle üretilen, teçhizat, ekipman, mali güç ve uzmanlık ile personel ve organizasyon gerekleri bakımından benzer özellik ta ryan i leri,

c) **(De i ik:16/03/2011-27876 R.G./1 md.)** E ik de er: 4734 sayılı Kanunun 13 üncü maddesinde düzenlenen ilan ve davet ile ihalelere sadece yerli isteklilerin katılmasına ili kin hükümlerin uygulanmasında kullanılmak üzere mal alımları için Kanunun 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bendinde belirlenen ve aynı Kanunun 67 nci maddesi uyarınca güncellenen parasal limitleri,

ç) bitirme belgesi: Adayın veya isteklinin ihale konusu mal veya benzer i lerdeki deneyimini gösteren ve yetkili kurum ve kurulu lar tarafından düzenlenen, verilen ve de erlendirilen i deneyimini gösteren belgeyi,

d) **(De i ik:16/08/2014-29090 R.G./1.md.)** deneyimini gösteren belgeler: bitirme belgesi ve teknolojik ürün deneyim belgesi ile gerçek ki ilere veya i bitirme belgesi düzenlemeye yetkili olmayan her türlü kurum ve kurulu a gerçekle tirilen i lere ili kin olarak bu Yönetmeli in 46 ncı maddesinde belirtilen belgeleri,

e) Kanun: 4734 sayılı Kamu hali Kanununu,

f) Kısmi teklif: Birim fiyat üzerinden teklif alınan ihalelerde; alımın birden fazla kalemden oluşması halinde, alımın niteli ine uygun olarak belirlenen bir veya birden fazla kısmına; ihale konusu alımın tek bir mala ili kin olması durumunda ise aynı malın miktarlar itibarıyla belirlenen bir veya birden fazla kısmına verilen teklifi,

g) Özel imalat: Piyasada hazır halde alınıp satılmayan, projelendirme veya bir talep üzerine üretimi yapılacak olan, özel ihtisas ve üretim tekni i gerektiren i leri,

) Yaklaşık maliyet: hale onay belgesi düzenlenmeden önce idarece her türlü fiyat ara tırması yapılarak, Katma De er Vergisi (KDV) hariç olmak üzere hesaplanan ve dayanakları ile birlikte bir hesap cetvelinde gösterilen, ihale konusu alımın öngörülen bedelini,

h) **(Ek:16/03/2011-27876 R.G./1 md.)** e-imza: 15/1/2004 tarihli ve 5070 sayılı Elektronik mza Kanununun 4 üncü maddesinde tanımlanan güvenli elektronik imzayı,

ı) **(Ek:16/03/2011-27876 R.G./1 md.)** EKAP: Elektronik Kamu Alımları Platformunu,

- i) (Ek:07/06/2014-29023 R.G./1. md., Geçerlilik:01/02/2014) Endeks: Türkiye statistik Kurumu tarafından yayımlanan Yurt çİ Üretici Fiyat Endeksini (Y -ÜFE),
- j) (Ek:16/08/2014-29090 R.G./1.md.) Teknolojik ürün deneyim belgesi: Kanunun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinin (2) numaralı alt bendi çerçevesinde Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından düzenlenen deneyimini gösteren belgeyi, ifade eder.

K NC BÖLÜM

Uygulama İlkeleri ve Yaklaşık Maliyet

Temel ilkeler

MADDE 4 – (1) dareler, yapacakları ihalelerde saydamlığı, rekabeti, e it muameleyi, güvenilirli i, gizlili i, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun artlarla ve zamanında kar ılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sa lamakla sorumludur.

(2) Aralarında kabul edilebilir do al bir ba lantı olmadı ı sürece mal alımı, hizmet alımı ve yapım i leri bir arada ihale edilemez.

(3) E ik de erlerin veya parasal limitlerin altında kalmak ya da bu Yönetmelikte yer alan di er hükümlerin uygulanmasından kaçınmak amacıyla mal alımları kısımlara bölünemez.

(4) halelerde açık ihale usulü ve belli istekliler arasında ihale usulü temel usullerdir. Pazarlık usulü ile ihale yapılması ve do rudan temin yoluyla ihtiyaçların kar ılanması ise ancak Kanunda belirtilen özel hallerde mümkündür.

(5) Açık ihale usulü ve pazarlık usulü ile yapılacak ihalelerde ihale dokümanı, belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılacak ihalelerde ise ön yeterlik ve ihale dokümanı hazırlanmadan ihale veya ön yeterlik ilanı ya da davet yapılamaz.

(6) Ödene i bulunmayan hiçbir i için ihaleye çıkılmaz. Ancak ertesi mali yılda gerçekte tirilecek süreklilik arz eden mal alımları için bir önceki mali yıl sona ermeden ihaleye çıkılabilir.

(7) Kurulun uygun görü ü olmadıkça, Kanunun 21 inci maddesinin (f) bendi ve 22 nci maddesinin (d) bendinde yer alan parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine mal alımı amacıyla konulacak ödeneklerin %10'unu a amaz.

(8) Ön ilan yapılacak hallerde, mali yılın ba langıcından itibaren mümkün olan en kısa sürede bu ilanın yapılabilmesini teminen i in yaklaşık maliyeti hesaplanır ve ihale onayı alınır.

(9) Birden fazla mal kaleminden olu an ihaleler, birim fiyat teklif almak suretiyle gerçekte tirilir.

(10) dareler, ertesi yıla geçen veya gelecek yıllara yaygın yüklenmelerini tabi oldukları mali mevzuat ve di er mevzuatı esas alarak gerçekte tirir. Birden fazla yılı kapsayan i llerde ihaleye çıkılabilmesi için, i in süresine uygun olarak yıllar itibarıyla öngörülen ödene in bütçelerinde bulunmasını sa lamak üzere programlamanın yapılmı olması zorunludur. Yatırım projesi kapsamındaki i llerde ilk yıl için öngörülen ödenek, proje maliyetinin %10'undan az olamaz ve ba langıçta daha sonraki yıllar için programlanmı olan ödenek dilimleri sonraki yıllarda azaltılamaz.

(11) (Ek:16/03/2011-27876 R.G./2 md.) dare, ihtiyaç raporu ile ön yeterlik ve/veya ihale dokümanının hazırlanması, ihale kaydının yapılması ve ihale kayıt numarasının alınması, ilanların yayımlanması, ihale komisyonu olu turma i lemlerinin ve doküman satın alanların kaydı, dokümanda açıklama ve de i iklik i lemlerinin yapılması, ba vuru ve teklifler ile bunların de erlendirilmesi i lemlerinin kaydı ve teyit gibi ihale sürecine ili kin i lemler ile ihale sonuç i lemlerinden Kurumca belirlenenleri, ilgili ikincil mevzuattaki düzenlemeleri esas alarak EKAP'ta gerçekte tirir.

Yerli istekli

MADDE 5 – (1) Yerli istekli; Türk vatanda ı gerçek ki iler ile Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmu tüzel ki iliklerdir.

(2) Gerçek ki iler yerli istekli oldukları, ba vuru veya teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anılır. Tüzel ki iler yerli istekli oldukları ise ba vuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden de erlendirilir. Yerli istekli olundu una ili kin ayrıca bir belge istenilemez.

(3) Ortak girişimlerin yerli istekli sayılması için, ortak girişimi oluşturan ortakların her birinin yerli istekli olması zorunludur.

Bildirim ve tebligat esasları

MADDE 6 – (Değişiklik:16/03/2011-27876 R.G./3 md.; Değişiklik:24/09/2013–28775 R.G./1.md.; Değişiklik: 07/06/2014-29023 R.G./2. md., Yürürlük:01/01/2015) (1) dâreler tarafından aday, istekli ve istekli olabileceklere tebligat öncelikli olarak EKAP üzerinden veya imza karılığında yapılmaktadır.

(2) EKAP üzerinden tebligat, Elektronik Hale Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usuller çerçevesinde gerçekleştirilir.

(3) Tebligatın haklı veya zorunlu nedenlerle birinci fıkrada belirtilen yöntemler kullanılarak yapılamaması halinde Kanunun 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde sayılan diğer yöntemlere başvurulur.

(4) Adeli taahhütlü mektupla yapılan tebligatta, mektubun teslim edildiği tarih tebliğ tarihi sayılır.

(5) Faks ile yapılan tebligatta, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır. Bu ekinde yapılan tebligatın aynı gün idare tarafından teyit edilmesi zorunludur. Teyiti leminin gerçekleştirilmesi için tebligatın iadeli taahhütlü mektupla bildirimde çıkarılması yeterli değildir. Tebligatın, teyiti lemi ile bildirim tarihini kapsayacak ekinde ayrıca belgelendirilmesi gerekmektedir. Aksi takdirde tebligat usulsüz yapılmış sayılır ve Tebligat Kanununun usule aykırı tebliğ edilmiş hükümleri uygulanır.

(6) Dâre tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat, belirtilen esaslar çerçevesinde pilot veya koordinatör ortamında yapılır. Ancak pilot veya koordinatör ortamında yabancı istekli olduğu ortak girişimlerde tebligatın imza karılığında yapılamaması halinde;

a) Yerli isteklilerden hisse oranı en fazla olana,

b) En fazla hisse oranına sahip birden çok yerli isteklinin bulunması durumunda ise bu isteklilerden herhangi birine,

tebligat yapılır.

(7) Aday, istekli ve istekli olabilecekler tarafından idare ile yapılacak yazı malarda elektronik ortam ve faks kullanılamaz. Ancak, idare tarafından dokümanın posta veya kargo yoluyla satılmasının öngörülmesi halinde, doküman satın almaya ilişkin talepler faksla veya postayla bildirilebilir.

Yaklaşık maliyetin hesaplanmasına ilişkin ilkeler

MADDE 7 – (1) dâre tarafından, ihale onay belgesi düzenlenmeden önce, bu Yönetmelikte belirlenen esas ve usullere göre ihale konusu malın KDV hariç olmak üzere yaklaşık maliyeti hesaplanır ve dayanaklarıyla birlikte bir hesap cetvelinde gösterilir.

(2) Ön ilan yayımlanmadan önce tahmini alım miktarı esas alınarak hesaplanan yaklaşık maliyet, ihale veya ön yeterlik ilanı öncesi alım miktarı ve diğer hususlar göz önünde bulundurularak yeniden hesaplanabilir.

(3) Hale konusu alımın bir kısmına teklif verilmesinin mümkün olduğu hallerde, yaklaşık maliyet her bir kısım için ayrı ayrı olmak üzere ikinin tamamı dikkate alınarak hesaplanır.

(4) Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde; inçilik, malzeme ve alımla ilgili diğer hususlar dikkate alınarak yaklaşık maliyet hesaplanır. Dâre tarafından ihale konusu malın üretimi için yükleniciye verilecek malzeme ve ekipmanlar yaklaşık maliyetin hesaplanmasında dikkate alınmaz.

(5) Hale komisyonu tarafından yaklaşık maliyet teklif fiyatlarıyla birlikte açıklanır. Pazarlık usulü ile yapılan ihalede ise yaklaşık maliyet, son yazılı fiyat teklifleriyle birlikte açıklanır. Bu amaçla önce yaklaşık maliyet açıklanamaz ve ilan edilemez.

(6) Yaklaşık maliyetin idarelerce hesaplanması esastır. Ancak, ikinin özelliğinden dolayı, idarelerce hazırlanmasının mümkün olmaması sebebiyle teknik artınamenin danışmanlık hizmeti alınarak hazırlanması durumunda, bu kapsamda yaklaşık maliyet de aynı danışmanlık hizmet sunucusuna hesaplanabilir.

(7) hale komisyonu, yaklaşık maliyetin ihale tarihine kadar geçen sürede de i ikli e u radı nı belirlemesi durumunda; de i ikli in gerekçelerini belirtmek suretiyle güncelledi i yaklaşık maliyeti dikkate alır.

Yaklaşık maliyetin hesaplanması

MADDE 8 – (1) dare yaklaşık maliyetin hesaplanmasında; alım konusu malın niteli ini, miktarını, teslim süresini, nakliyesini, sigortasını ve di er özel artlarını belirterek KDV hariç fiyat bildirilmesini ister. Ancak, idare, gerçek piyasa fiyatlarını yansıtmayan ve yaklaşık maliyetin hesaplanmasında hatalara sebep olabilecek fiyat bildirimlerini ve proforma faturaları de erlendirmeye almaz.

(2) Yaklaşık maliyetin hesaplanmasında kullanılan her tür bilgi ve belgeye hesap cetveli ekinde yer verilir. De erlendirmeye alınmayan fiyat bildirimleri ile proforma faturaların de erlendirmeye alınmama gerekçeleri de hesap cetvelinde belirtilir.

(3) dare, alımın niteli ini ve piyasa ko ullarını göz önünde bulundurmamak suretiyle, a a ıdaki (a), (b), (c), (ç) ve (d) bentleri çerçevesinde elde etti i fiyatların birini, birkaçını veya tamamını kullanmak suretiyle yaklaşık maliyeti hesaplar:

a) dare, alım konusu malın özelli ine göre kamu kurum ve kurulu ları ile kamu kurumu niteli indeki meslek kurulu larından fiyat isteyerek yaklaşık maliyeti hesaplayabilir.

b) dare, piyasada alım konusu malı üreten veya pazarlayan gerçek veya tüzel ki ilerden de fiyat bildirimini veya proforma fatura isteyerek yaklaşık maliyeti hesaplayabilir.

c) dare, alım konusu mala ili kin olarak Bütçe Uygulama Talimatlarında ve/veya Sa lık Uygulama Tebli lerinde yer alan fiyatları kullanarak yaklaşık maliyeti hesaplayabilir. Bu fiyatlarda KDV veya farklı nitelikte giderler bulunması durumunda bu giderler fiyatlardan indirilerek yaklaşık maliyet hesaplanır.

ç) (**De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./3.md.**) dare, alım konusu mal ile ilgili daha önceki dönemlerde alım yapmı ise bu alımlarda ortaya çıkan sözleşme bedelleri, endeks veya Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan ilgili endekslerden uygun olanı kullanmak suretiyle güncelleyerek yaklaşık maliyeti hesaplayabilir. Döviz ile yapılmı olan alımlarda ise Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alı kuru veya çapraz kur üzerinden fiyatlar güncellenerek yaklaşık maliyet hesaplanabilir.

d) dare, kamu kurum ve kurulu ları ile kamu kurumu niteli indeki meslek kurulu larının internet sayfalarında yayımlanan fiyatları kullanarak yaklaşık maliyeti hesaplayabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

hale Usulünün Tespiti, hale ve Ön Yeterlik Dokümanı

Uygulanacak ihale usulünün tespiti ve ihale kaydı¹

MADDE 9 – (1) dare tarafından Kanunun 18, 19, 20 ve 21 inci maddelerindeki hükümler do rultusunda, uygulanacak ihale usulü belirlenir. Kanunun 20 ve 21 inci maddelerinde belirtilen hallerde, belli istekliler arasında ihale usulü veya pazarlık usulü ile ihale yapılabilir.

(2) (**Ek:16/03/2011-27876 R.G./4 md.**) hale ve/veya ön yeterlik dokümanının hazırlanmasından önce idare tarafından EKAP üzerinden ihale kaydı yapılır. hale kaydı yapılan her bir ihaleye ihale kayıt numarası verilir ve bu a amadan sonra ihale ile ilgili yapılacak her i lemde bu numara kullanılır.

(3) (**Ek:16/03/2011-27876 R.G./4 md.**) Ön ilan yapılan ihalelerde ihale kaydı ön ilan hazırlanmadan önce yapılır.

hale ve ön yeterlik dokümanının içeri i

MADDE 10 – (1) hale dokümanında; isteklilere talimatları da içeren idari artname, sözleşme tasarısı ve teknik artname ile gerekli di er belge ve bilgiler bulunur.

¹ Bu madde ba lı ı “Uygulanacak ihale usulünün tespiti” iken, 16/03/2011 tarihli ve 27876 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelik de i ikli inin 4 üncü maddesiyle metne i lendi i ekinde de i tirilmi tir.

(2) Belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılacak ihalelerin ön yeterlik dokümanında; adaylarda aranılan artılara, ön yeterlik kriterlerine ve gerekli diğer belge ve bilgilere yer verilir. Ayrıca, yeterlikleri tespit edilenler arasından belli sayıda adayın ihaleye davet edilmesinin öngörüldüğü hallerde, sıralama kriterleri ve puanlama yöntemi ile beşten az olmamak üzere listeye alınacak aday sayısı da ön yeterlik dokümanında belirtilir.

(3) hale veya ön yeterlik dokümanında yapılan düzenlemeler birbirine aykırı olamaz.

hale ve ön yeterlik dokümanının hazırlanması

MADDE 11 – (1) (Değişiklik:16/03/2011-27876 R.G./5 md.) dare, ihale ve/veya ön yeterlik dokümanını 25/2/2011 tarihli ve 27857 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elektronik Hale Uygulama Yönetmeliğinin 11, 12 ve 13 üncü maddelerine göre oluşturur. Her sayfası onaylanan dokümanın bir nüshasının ihale işlem dosyasında muhafazası zorunludur. İhtiyaç duyulması halinde, Kurum tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde gerekli güvenlik önlemlerinin idarece alınması kaydıyla, ihale ve/veya ön yeterlik dokümanı “compact disc (CD)” ortamına aktarılabilir.

(2) dare tarafından ihale ve/veya ön yeterlik dokümanının hazırlanmasında, bu Yönetmelik ekinde yer alan tip artnameler, standart formlar, tip sözleşme ve Kurum tarafından yayımlanan diğer mevzuat esas alınır.

(3) dare, ihale dokümanını, ilan yapılacak hallerde ilk ilan tarihine, davet yapılacak hallerde ise davet tarihine kadar hazırlar. Belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılacak ihalelerde, ön yeterlik dokümanı ile ihale dokümanı, ön yeterlik ilan tarihine kadar hazırlanır.

(4) hale veya ön yeterlik dokümanının Türkçe hazırlanması zorunludur. Ancak, yabancı isteklilere açık olan ihalelerde, dokümanın tamamı veya bir kısmı Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanabilir. Talep edenlere, yabancı dilde hazırlanan doküman Türkçe doküman ile birlikte verilir. Bu durumda dokümanın anlaşılmasında, yorumlanmasında ve anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınır.

idari artname

MADDE 12 – (1) dare, uygulayacağı ihale usulüne ilişkin bu Yönetmelik ekinde yer alan tip idari artnameyi esas alarak idari artnamesini hazırlar. Tip idari artnamede bırakılan veya dipnota alınan hususlar; ilin özelliğine göre, 4734 sayılı Kanun, 5/1/2002 tarihli ve 4735 sayılı Kamu Hale Sözleşmeleri Kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmayacak şekilde düzenlenir.

(2) dare, tip idari artnamede düzenlenmeyen ancak ilin özelliğine göre düzenlenmesine gerek duyulan hususları, 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla, maddeler halinde düzenleyerek “Diğer Hususlar” bölümüne ekleyebilir.

Ön yeterlik artnamesi

MADDE 13 – (1) dare, belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılacak ihalede, ön yeterlik artnamesini, bu Yönetmelik ekinde yer alan tip ön yeterlik artnamesini esas alarak hazırlar. Tip ön yeterlik artnamesinde bırakılan veya dipnota alınan hususlar; ilin özelliğine göre, 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmayacak şekilde düzenlenir.

(2) dare, tip ön yeterlik artnamesinde düzenlenmeyen ancak ilin özelliğine göre düzenlenmesine gerek duyulan hususları, 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla, maddeler halinde düzenleyerek “Diğer Hususlar” bölümüne ekleyebilir.

Teknik artname

MADDE 14 – (1) Alınacak malın teknik kriterleri ve özellikleri, ihale dokümanının bir parçası olan teknik artnamede düzenlenir. Teknik kriterlerin ve özelliklerin, verimliliği ve fonksiyonelliği sağlama yönüne yönelik olması, rekabeti engelleyici hususlar içermemesi ve fırsat eşitliğini sağlama zorunludur.

(2) Teknik artnamede, varsa ulusal standart ve dengi uluslararası standartlara uygunluğu sağlama yönüne yönelik düzenleme yapılabilir. Ancak ulusal standardın bulunmaması durumunda sadece uluslararası standart esas alınarak düzenleme yapılabilir.

(3) Teknik artnamede, belli bir marka, model, patent, menşei, kaynak veya ürün belirtilemez ve belirli bir marka veya modele yönelik özellik ve tanımlamalara yer verilemez. Ancak, ulusal ve/veya

uluslararası teknik standartların bulunmadığı veya teknik özelliklerin belirlenmesinin mümkün olmadığı hallerde, “veya dengi” ifadesine yer verilmek suretiyle marka veya model belirtilebilir.

(4) Teknik şartnamede, alım konusu malın ambalajlanması ve etiketlenmesi ile kullanım kılavuzuna yönelik düzenleme yapılabilir.

(5) Teknik şartnamede, alım konusu malın montajı ve satış sonrası servisi ile yedek parçasının sağlanmasına yönelik düzenleme yapılabilir.

(6) Teknik şartnamenin hazırlanmasında, ürünlere ilişkin teknik mevzuatın hazırlanması ve uygulanmasına dair mevzuat göz önünde bulundurulmalıdır.

(7) Teknik şartnamede yapılacak düzenlemelerin, ön yeterlik şartnamesinde veya idari şartnamede ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak öngörülen mesleki ve teknik yeterlik kriterleri ve belgeleriyle uyumlu olması gerekir.

(8) Teknik şartnamedeki düzenlemelerin; ihale komisyonu ile muayene ve kabul komisyonunca yapılacak inceleme ve değerlendirilmelerde tereddüt oluşturmayacak şekilde açık olması gerekir.

(9) Özel imalat süreci gerektiren mal alımlarında, yüklenici tarafından öncelikle malın prototipinin idareye sunulmasına ve bu prototipin kabulünden sonra üretiminin yapılmasına yönelik teknik şartnamede düzenleme yapılabilir.

(10) Alım konusu malın niteliği ve bu Yönetmelikte öngörülen düzenlemeler esas alınarak yüklenicinin personel çalıştırmasının öngörülmesi halinde, bu personelin sayısı ve niteliği teknik şartnamede veya sözleşme tasarisında belirtilir.

(11) Özel imalat süreci gerektiren mal alımlarında, malın ilgili mevzuat uyarınca teknik düzenleme kapsamında bulunması ve piyasaya arz edilmesinin belirli kurallara tabi olması durumunda; idare ve yüklenicinin malın uygunluk değerlendirilmesine yönelik yükümlülükleri, teknik şartnamede ve/veya sözleşme tasarisında belirtilir.

(12) Teknik şartnamenin idare tarafından hazırlanması esastır. Ancak, alınacak malın özelliğinin gerektirdiği hallerde ihale yetkilisi tarafından onaylanması kaydıyla, teknik şartname, Kanun hükümlerine uygun olarak danışmanlık hizmet sunucularına hazırlattırılabilir.

Sözleşme Tasarısı

MADDE 15 – (1) İdare, sözleşme tasarisını, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan tip sözleşmeyi esas alarak hazırlar.

(2) Tip sözleşmede boş bırakılan veya dipnota alınan hususlar; idarenin özelliğine ve sözleşme türüne (götürü bedel/birim fiyat) göre 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmayacak şekilde düzenlenir.

(3) İdare tip sözleşmede düzenlenmeyen ancak idarenin özelliğine göre düzenlenmesine gerek duyulan hususları, 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla, maddeler halinde düzenleyerek “Diğer Hususlar” bölümüne ekleyebilir.

(4) İhalelerde, Kamu İhale Kurumunun uygun görüşü alınmak kaydıyla istekliler tarafından hazırlanması mutlak olan sözleşmeler kullanılabilir.

(5) Kanununun 21 inci maddesinin (b), (c) ve (f) bendi kapsamında yapılan mal alımlarında, malın sözleşme yapma süresi içinde teslim edilmesi ve bunun idarece uygun bulunması halinde, sözleşme yapılması zorunlu değildir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İhale Onayının Alınması, İhale Komisyonu ve İhale İşlem Dosyası

İhale Onayının Alınması

MADDE 16 – (1) İhale konusu işlemin teknik yaklaşımla maliyet hesap cetveli, şartnameler, sözleşme tasarisı, teknik şartname ve diğer doküman ihale onay belgesine eklenir ve bu belge ihale yetkilisinin onayına sunulur.

(2) Ön ilan yapılması durumunda bu ilandan önce ihale onay belgesi ihale yetkilisinin onayına sunulur. Bu belgeye sadece teknik maliyet hesap cetvelinin eklenmesi yeterlidir. İhale veya ön yeterlik ilanı yayımlanmadan önce, yeniden ihale onay belgesi hazırlanarak ihale yetkilisinin onayına sunulur.

(3) (Mülga:16/03/2011-27876 R.G./6 md.)

(4) (Mülga:16/03/2011-27876 R.G./6 md.)

ihale komisyonunun kurulması ve çalışma esasları

MADDE 17 – (1) ihale yetkilisi, ihaleyi gerçekleştirmek üzere Kanunun 6 ncı maddesi gereğince, ihale ilanı veya ön yeterlik ilanı ya da davet tarihini izleyen en geç üç gün içinde ihale komisyonunu oluşturur.

(2) ihale komisyonu, tek sayıda olmak üzere başkan dahil en az beş kişiden oluşur. Üyelerden en az ikisinin ihale konusu ile ilgili uzman ve diğer bir üyenin muhasebe veya mali işlerden sorumlu personel olması zorunludur. ihale komisyonunun görevlendirilmesi sırasında komisyonun eksiksiz toplanacağı dikkate alınarak, asıl üyeler ile bu üyelerin yerine geçecek aynı niteliklere sahip yeterli sayıda yedek üyenin isimleri ve bu üyelerin komisyonda hangi sıfatla yer alacakları belirtilir.

(3) ihale komisyonunun idarenin personelinden oluşturulması esastır. Ancak, ihaleyi yapan idarede yeterli sayıda veya nitelikte personel bulunmaması halinde Kanun kapsamındaki idarelerden komisyona üye alınabilir.

(4) ihale sürecindeki değerlendirilmeleri yapmak üzere oluşturulan ihale komisyonu dışında başkan adları altında komisyonlar kurulamaz.

(5) ihale komisyonu eksiksiz olarak toplanır ve kararlar çoğunlukla alınır. Komisyon üyeleri, kararlarda çekimser kalmaz. Komisyon başkanı ve üyeleri oy ve kararlarından sorumlu olup; kararı oy kullanan komisyon üyeleri, gerekçelerini komisyon kararına yazmak ve imzalamak zorundadır. ihale komisyonunca alınan kararlar ve düzenlenen tutanaklar, komisyon başkanı ve üyelerinin adları ve soyadları, unvanları ve komisyondaki sıfatları belirtilerek imzalanır.

(6) ihale komisyonu, teklif veya başvuru kapsamında yer alan belgelerin doğruluğunu teyit için gerekli gördüğü belge ve bilgileri isteyebilir. Komisyon tarafından bu doğrultuda yapılan talepler, ilgililerce ivedilikle yerine getirilir.

ihale işlem dosyası

MADDE 18 – (1) idare, ihalesi yapılacak her iş için bir ihale işlem dosyası düzenler. **(Değişiklik:16/03/2011-27876 R.G./7 md.)** Bu dosyada ihale sürecinin bulunduğu aşamaya göre EKAP üzerinden hazırlanarak çıktısı alınanlar dahil aşağıdaki belgeler yer alır:

- a) ihale onay belgesi ve eki yaklaşık maliyet hesap cetveli,
- b) Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyatla birlikte fiyat dışı unsurlar da dikkate alınarak belirleneceği ihalelerde; fiyat dışı unsurlara, bu unsurların parasal değerlerine veya nispi ağırlıklarına ve hesaplama yöntemine yönelik düzenlemenin gerekçelerinin yer aldığı açıklama belgesi,
- c) ihale ve/veya ön yeterlik dokümanı ile düzenlenmiş ise zeyilname ve yapılmış işe açıklamalar,
- ç) ihale ve/veya ön yeterlik dokümanının basım maliyetinin, dokümanın posta yoluyla satılmasının öngörülmesi halinde işe ayrıca posta maliyetinin tespitine ilişkin belge ve bilgileri içeren tutanak,
- d) ihale ilan ve/veya davet metinleri,
- e) ihale başvuru ile bu başvurular üzerine idare tarafından alınan kararlar ve bunların bildirimine ilişkin belgeler,
- f) tirajın ihale başvurusunda bulunulmuş işe başvuruya ilişkin olarak idare ile Kurum arasındaki tüm yazışmalar ve Kurumun verdiği kararların onaylı örnekleri,
- g) Aday veya istekliler tarafından sunulan başvurular veya teklifler,
 - ı) ihale komisyonu tutanak ve kararları,
- h) Sözleşme bedelinin Kanunun 53 üncü maddesinin (j) bendinin (1) numaralı alt bendinde belirtilen miktarı aşmaması durumunda bu bedel üzerinden hesaplanacak tutarın Kurumun banka hesabına yatırıldığına ilişkin makbuzun aslı,
 - 1) ihale süreci ile ilgili diğer belgeler.
- (2) ihale işlem dosyasının birer örneği, ihale veya daveti izleyen üç gün içinde idare tarafından ihale komisyonu üyelerine verilir.

BE NC BÖLÜM

ilan Süreleri ve Kuralları ile hale ve Ön Yeterlik Dokümanına İlişkin Hususlar

hale ve ön yeterlik ilanı

MADDE 19 – (1) hale ve ön yeterlik ilanı, Kanununun 13 üncü maddesindeki hükümlere göre bu Yönetmeliğin ekinde yer alan standart formlar kullanılarak yayımlanır.

(2) hale veya ön yeterlik ilanlarında yer alan bilgilerin ihale veya ön yeterlik dokümanını oluşturan belgelerdeki düzenlemelere uygun olması gerekir. hale ve/veya ön yeterlik dokümanında belirtilmeyen hususlara, ihale ve ön yeterlik ilanında yer verilemez.

(3) hale ve/veya ön yeterlik dokümanı hazırlanmadan ilan yayımlanamaz.

(4) İlan sürelerinin hesaplanmasında ilanın yayımlandığı gün dikkate alınır, ihale günü veya son başvuru günü dikkate alınmaz. Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen ilan sürelerine uyulmak üzere, ilan yapılmasına kadar geçecek süre de göz önüne alınarak ilan yayımlanacak yerlere yeterli süre öncesinde ilan metinlerinin gönderilmesi zorunludur.

Ön ilan

MADDE 20 – (1) İdare, yaklaşık maliyeti belirleyen ihaleler için Kamu İhale Bülteninde ön ilan yapabilir. Ön ilan yapılması idareye ihale yapma yükümlülüğü getirmez.

(2) Ön ilan yapılan hallerde, 21 inci maddede belirtilen süre indiriminden yararlanılabilmesi için;

a) hale veya ön yeterlik ilanının ön ilan tarihinden itibaren en az kırk gün sonra yapılması,

b) halenin açık ihale veya belli istekliler arasında ihale usullerinden biriyle gerçekleştirilmesi, zorunludur.

(3) Ön ilana ilişkin düzeltme ilanı yapılamaz.

(4) Ön ilanın, yıl içerisinde ihale edilmesi planlanmayan ihalelere ilişkin olarak, mali yılın başlangıcını izleyen mümkün olan en kısa sürede yayımlanması gerekmektedir.

(5) Bir ön ilana başlı olarak sadece bir ihale gerçekleştirilebilir.

(6) Ön ilanlar, Kamu İhale Bülteninde ücretsiz yayımlanır.

hale ilan ve davet süresinin kısaltılması

MADDE 21 – (1) İlanların, elektronik araçlar ile hazırlanması ve gönderilmesi halinde, Kanununun 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (1) numaralı alt bendindeki ihale ilan süresi yedi gün kısaltılabilir.

(2) İlan ile ihale ve ön yeterlik dokümanına Elektronik Kamu Alımları Platformu üzerinden doğrudan erişimin temin edilmesi halinde, Kanununun 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (1) numaralı alt bendindeki ilan süresi ile belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılacak ihalelerde ön yeterlik ile belirlenen adaylara yapılacak kırk günlük davet süresi beş gün kısaltılabilir.

(3) Uluslararası ilan yapılan haller dahil usulüne uygun ön ilan yapılması halinde kırk günlük ilan ve davet süresi en fazla yirmidört güne kadar indirilebilir. Bu süre herhangi bir nedenle daha fazla kısaltılamaz.

(4) Mevzuat hükümlerine uygun olmayan ön ilanlar yenilenmedikçe süre indiriminden yararlanılamaz.

ilanın uygun olmaması

MADDE 22 – (1) Kanununun 13, 24 ve 25 inci maddelerinde belirtilen hükümlere uygun olmayan ilanlar geçersizdir.

(2) İlanın, Kanununun 24 ve 25 inci maddelerindeki hükümlere uygun olmadığı anlaşıldığında; Kanununun 13 üncü maddesine göre yirmibeş ve kırk günlük ilan süresi bulunan ihalelerde, ilanın yayımlanmasını takip eden onbeş gün, diğer ihalelerde ise on gün içinde hatalı hususlar için

düzeltilme ilanı yapılarak ihale veya ön yeterlik gerçeyle tirilebilir. Bu durumda düzeltilme ilanı, düzeltilme ilan formu kullanılarak hatalı ilanın yayımlandığı yayın organında aynı şekilde yayımlanır.

hale ve ön yeterlik dokümanın görülməsi, satın alınması ve EKAP üzerinden indirilmesi²

MADDE 23 – (1) (Ek fıkra:07/06/2014-29023 R.G./4. md., Yürürlük:01/01/2015) (1) Ön yeterlik dokümanı veya ihale dokümanı satın alınabilmesi için adına doküman satın alınacak Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişiler ile Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları gerçek kişiler EKAP'a kayıtlı olması zorunludur. Ortak girişimlerde ise Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişiler ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları gerçek kişiler ortakların tamamının bu koşulların sağlanması gerekir.

(2) **(Değişiklik:16/03/2011-27876 R.G./8 md.)** Ön yeterlik dokümanı ile ihale dokümanı, EKAP'ta ve idarenin ilanda belirtilen adresinde bedelsiz olarak görülebilir. Haleye katılmak için bu dokümanın idarece her sayfası onaylanmış nüshasının idareden satın alınması veya EKAP üzerinden e-imza kullanılarak indirilmesi zorunludur. Ancak ilansız ihalelerde doküman EKAP üzerinden görülemez ve indirilmez. Ön yeterlik dokümanının ve/veya teknik şartname dahil ihale dokümanının EKAP üzerinden e-imza kullanılarak indirilmesi halinde doküman satın alınmış sayılır. İdarece, her sayfası onaylanmış doküman yerine, Kurum tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde "compact disc (CD)" ortamına aktarılmış doküman satılabilir.

(3) Dokümanın, basım maliyetini karşılayacak ve rekabeti engellemeyecek bir bedelle satılması zorunlu olup, bu dokümanın satış hakkı yalnız idareye aittir. Dokümanın basım maliyetinin tespitine ilişkin belge ve bilgileri içeren bir tutanak düzenlenerek ihale işlem dosyasında muhafaza edilir. İdarece, dokümanın satışına ilişkin olarak bakiye, yardım veya bakiye her ne ad altında olursa olsun ek bir ücret talep edemez. Doküman bedelinin idarenin bütçesi dışında vakıf, sandık, dernek, birlik gibi kuruluşların hesabına yatırılması istenemez. **(Ek:16/03/2011-27876 R.G./8 md.)** Dokümanın, EKAP üzerinden e-imza kullanılarak indirilmesi halinde doküman bedeli ödenmez.

(4) İdarece öngörülmesi halinde, doküman satış bedelinin önceden idare hesabına havale edilmesi kaydıyla, ön yeterlik dokümanı ile ihale dokümanı iadeli taahhütlü posta, acele posta veya kargo yoluyla satın alınabilir. Bu durumda posta veya kargo masrafları dahil edilerek belirlenen doküman bedelinin yatırılacağı banka hesap numarasına, ön yeterlik ve ihale ilanında veya davet yazısında yer verilir.

(5) Dokümanın posta veya kargo yoluyla gönderilmesini talep edenler, bu taleplerini üçüncü fıkraya göre belirlenen doküman bedelinin idarenin hesabına yatırılmasına ilişkin dekont **(Ek ibare:07/06/2014-29023 R.G./4. md., Yürürlük:01/01/2015)** ve adına ihale dokümanı satın alınacak gerçek/tüzel kişiyeye ait T.C. Kimlik/Vergi Kimlik numarası bilgisi ile birlikte ihale veya son başvuru tarihinden en az beş gün önce idareye faksla veya posta yoluyla bildirirler. İdarece, talebin alındığı tarihi izleyen iki gün içinde dokümanı, dokümanın satın alınmasına ilişkin idare yetkilisince imzalı formu da ekleyerek, talep sahibinin belirttiği adrese gönderir. Bu durumda dokümanın postaya veya kargoya verildiği tarih, dokümanın satın alınma tarihi olarak kabul edilir. Dokümanın ulaşmamasından veya geç ulaşmamasından ya da eksik olmasından dolayı idare hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

hale ve ön yeterlik dokümanında değişiklik veya açıklama yapılması

MADDE 24 – (1) İlan yapıldıktan sonra ihale ve ön yeterlik dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Değişiklik yapılması zorunlu olursa, bunu gerektiren sebep ve zorunluluklar bir tutanakla tespit edilerek önceki ilanlar geçersiz sayılır ve ihale yeniden aynı şekilde ilan olunur. Ancak, teklif veya başvuruların hazırlanmasını etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin idarece tespit edilmesi ya da idareye yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle dokümanda değişiklik yapılabilir. Yapılan bu değişikliklere ilişkin zeyilname, ihale veya son başvuru tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde doküman alanların tamamına **(Değişiklik ibare:07/06/2014-29023 R.G./5. md., Yürürlük:01/01/2015)** bildirim ve tebligat esasları çerçevesinde gönderilir. Ancak, belirlenen maddi veya teknik hataların

² Bu madde başlıklı "hale ve ön yeterlik dokümanının görülməsi ve satın alınması" iken, 16/03/2011 tarihli ve 27876 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelik değişikliğinin 8 inci maddesiyle metne eklenmiş şekilde değiştirilmiştir.

veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise ihale sürecine devam edilebilmesi Kanununun 26 ncı maddesine göre düzeltme ilanı yapılması ile mümkündür.

(2) Yapılan de i iklilik nedeniyle tekliflerin veya ba vuruların hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, ihale veya son ba vuru tarihi bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün zeyilname ile ertelenebilir. Zeyilname düzenlenmesi halinde; tekliflerini vermi veya ba vurularını yapmı olan istekli veya adaylara teklif veya ba vurularını geri çekerek, yeniden teklif verme veya ba vuru yapma imkanı tanınır.

(3) Ön yeterlik ba vurusu veya teklif verme a amasında, ihale veya ön yeterlik dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duyulan hususlarla ilgili olarak, ihale veya son ba vuru tarihinden yirmi gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edilebilir. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri de erlendirmeye alınmaz.

(4) Açıklama talebinin idarece uygun görülmesi halinde idarece yapılacak açıklama, bu tarihe kadar doküman alanların tamamına **(De i ik ibare:07/06/2014-29023 R.G./5. md., Yürürlük:01/01/2015)** bildirim ve tebligat esasları çerçevesinde gönderilir. darenin bu yazılı açıklaması, ihale veya son ba vuru tarihinden en az on gün önce tüm istekli olabilecekler, adaylar veya isteklilerin bilgi sahibi olmalarını sa layacak ekilde yapılır. Açıklamada, sorular ve idarenin ayrıntılı cevapları yer alır; ancak açıklama talebinde bulunanın kimli i belirtilmez. Yapılan yazılı açıklamalar, açıklama yapıldıktan sonra ihale veya ön yeterlik dokümanı alanlara, bu doküman ile birlikte verilir.

(5) **(De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/1. md.)** Kanununun 55 inci maddesi uyarınca ikayet üzerine yapılan incelemede; ba vuruların ya da tekliflerin hazırlanmasını veya i in gerçekte tirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin bulunması ve idarece ihale veya ön yeterlik dokümanında düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, ihale veya son ba vuru tarihine on günden az süre kalmı olsa dahi gerekli düzeltme yapılarak yukarıda belirtilen usule göre son ba vuru veya ihale tarihi bir defa daha ertelenebilir. Belirlenen maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise ihale sürecine devam edilebilmesi, ancak Kanununun 26 ncı maddesine göre düzeltme ilanı yapılması ile mümkündür.

ihale veya son ba vuru saatinden önce ihalenin iptal edilmesi

MADDE 25 – (1) darenin gerekli gördü ü ya da dokümanda yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildi i hallerde ihale veya son ba vuru saatinden önce ihale iptal edilebilir.

(2) hale veya son ba vuru saatinden önce ihalenin iptal edilmesi durumunda, ihale iptal ilan formu kullanılarak ilanın yayımlandı ı yayın organında ihalenin iptal edildi i hususu ile gerekçesi hemen ilan edilerek duyurulur. Bu a amaya kadar ba vuru yapmı veya teklif vermi olanlara ihalenin iptal edildi i ayrıca tebli edilir.

(3) halenin iptal edilmesi halinde, yapılmı olan bütün ba vurular veya verilmi olan bütün teklifler reddedilmi sayılır ve açılmaksızın iade edilir. halenin iptal edilmesi nedeniyle idareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

(4) halenin iptal edilmesi durumunda, iptal nedenleri gözden geçirilerek yeniden ihaleye çıkılabilir.

K NC KISIM

haleye Katılımda Yeterlik Kriterleri ile Sözle menin Yürütülmesi A amasındaki Mesleki ve Teknik Yükümlülöklere Yönelik Düzenlemeler

B R NC BÖLÜM **Ortak Hükümler**

Yeterli in belirlenmesinde uyulacak ilkeler

MADDE 26 – (1) Ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterli in saptanması amacıyla öngörülecek de erlendirme kriterleri ve istenecek belgeler, rekabeti engelleyecek ekilde belirlenemez.

(2) Yeterlik de erlendirmesi için istenecek belgelerin ve yeterlik de erlendirmesinde aranılacak kriterlerin, ihale veya ön yeterlik ilanı ile idari artnamede veya ön yeterlik artnamesinde ya da davet yazısında belirtilmesi zorunludur.

(3) Belli istekliler arasında ihale usulüyle yapılacak ihalede, yeterli i tespit edilenler arasından belli sayıda isteklinin davet edilmesinin öngörüldü ü durumlarda, ön yeterlik dokümanında; asgari yeterlik kriterleri ile be ten az olmamak üzere teklif vermeye davet edilecek aday sayısı ve sıralama kriterleri ile puanlama yöntemine yer verilir. Puanlama ve de erlendirme yüz tam puan üzerinden a a ıdaki esaslara göre yapılır:

a) Ekonomik ve mali yeterlik kriterlerine ili kin puanların toplamı; asgari on, azami kırk puan olabilir.

b) Mesleki ve teknik yeterlik kriterlerine ili kin puanların toplamı; asgari altmı , azami doksan puan olabilir.

c) Yeterlik kriterlerinden her birine en fazla yirmibe puan verilebilir.

ç) Ön yeterlik kriterlerini sa layan adaylardan listeye alınacakların belirlenmesinde adayların ekonomik ve mali yeterlikleri ile mesleki ve teknik yeterlikleri, ön yeterlik dokümanında belirtilen kriterlere göre puanlanmak suretiyle en yüksek puandan ba lanarak liste olu turulur. Puanların e it olması nedeniyle listeye alınacak aday sayısının öngörülen sayıyı a ması halinde, e it puana sahip adayların tamamı listeye alınarak teklif vermeye davet edilir.

d) Yeterli i belirlenen aday sayısının, be ten az olmaması kaydıyla, listeye alınarak teklif vermeye davet edilecek aday sayısından daha az olması durumunda, yeterli i tespit edilen tüm adaylar teklif vermeye davet edilir.

(4) Yeterli i tespit edilenler arasından belli sayıda isteklinin davet edildi i belli istekliler arasında ihale usulüyle gerçekleştirilen ihalenin iptal edilerek, aynı i için yeniden belli istekliler arasında ihale usulü ile ihaleye çıkılması durumunda; yeterlikleri tespit edilenler arasından davet edilmesi öngörülebilecek aday sayısı, iptal edilen ihalede öngörülen sayıdan daha az olamaz.

(5) Belli istekliler arasında ihale usulüyle ve Kanununun 21 inci maddesinin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılan ihalelerde; bankalardan temin edilecek belgeler, i hacmini gösteren belgeler ve i deneyimini gösteren belgelerde aranılacak yeterlik kriterleri, parasal tutar olarak belirlenir.

(6) Ortak giri imin yeterli bulunması ortakların her birinin ayrı ayrı yeterli bulundu unu göstermez ve ön yeterlik de erlendirmesi sonucu yeterli görülen ortak giri imin ihaleden önce bozulması halinde davet mektubu geçersiz sayılır.

(7) in farklı uzmanlıklar gerektirmesi durumunda, konsorsiyumların ihaleye katılıp katılamayaca nın, katılabilecekler ise i in uzmanlık gerektiren kısımlarının ihale veya ön yeterlik dokümanı ile ihale veya ön yeterli e ili kin ilanlarda belirtilmesi zorunludur. Konsorsiyum ortaklarının yeterlik belgelerini nasıl sunaca ı, idari artnamede veya ön yeterlik artnamesinde ayrıca belirtilir. Konsorsiyumların katılabilece i ihalelerde, konsorsiyum orta ı tarafından i in uzmanlık gerektiren birden fazla kısmına teklif verilebilir.

(8) deneyimini gösteren belgeler dı ındaki parasal tutar ihtiva eden yeterlik belgelerinin yabancı para birimi üzerinden düzenlenmi olması halinde, bu belgelerdeki parasal tutarlar, ilk ilan veya davet tarihinde Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alı kuru üzerinden; yabancı para birimi cinsinden teklif verilebilecek durumlarda ise ilk ilan veya davet tarihinde Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası çapraz kuru üzerinden tekliflerin de erlendirilmesinde esas alınacak para birimine çevrilerek de erlendirilir.

istenecek belgeler

MADDE 27 – (1) Ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterli in de erlendirilmesinde kullanılmak üzere istenecek belgeler a a ıdaki esaslara göre belirlenir:

a) Yakla ık maliyetine bakılmaksızın her türlü mal alımı ihalelerinde, aday veya isteklinin mesleki faaliyetini sürdürdü ünü ve teklif vermeye yetkili oldu unu gösteren belgelerin istenilmesi zorunludur.

b) Belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan ihaleler hariç, yakla ık maliyeti Kanununun 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinin (2) numaralı alt bendinde mal alımları için öngörülen üst limit tutarına e it ve altındaki her türlü mal alımı ihalelerinde, i deneyim belgesi istenemez.

c) Belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan ihaleler hariç, yakla ık maliyeti e ik de erin altında olan her türlü mal alımı ihalelerinde, ekonomik ve mali yeterli e ili kin belgeler istenemez.

ç) Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde, i deneyimini gösteren belgelerin istenilmesi durumunda; i deneyimini gösteren belgelerle birlikte alım konusu i e ili kin üretim

kapasite raporunun da istenilmesi zorunludur. Aday veya isteklinin, bu iki belgeden birini sunması yeterlidir.

d) (**De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/2. md.**) Makine-teçhizat ve ekipmana ili kin belgeler ile kapasite raporu, kalite yönetim sistem belgesi, çevre yönetim sistem belgesi, ilgili meslek odaları tarafından düzenlenen imalat yeterlik belgesi ile hizmet yeterlilik belgesi sadece özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde istenebilir. Bu belgelerden makine-teçhizat ve ekipmana ili kin belgeler hariç di erleri, alım konusu mala veya i e yönelik olarak düzenlendi nin saptanması durumunda istenebilir.

e) (**De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/2. md.**) dare tarafından alımın özelli i göz önünde bulundurularak, aday veya isteklinin alım konusu malı teklif etmeye yetkisinin bulunup bulunmadı 1, ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak düzenlenebilir.

f) Alım konusu malın piyasaya arzı için zorunlu olan izin veya benzeri belgeler, ihaleye katılımda yeterlik belgesi olarak istenebilir. Bu belgelerin yeterlik belgesi olarak istenilmemesi durumunda, teknik artnamede veya sözleşme tasarısında bu belgelerin muayene ve kabul a amasında sunulmasına yönelik düzenleme yapılması zorunludur.

g) Aday veya isteklinin personel çalı tırdı na ili kin belgeler, ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak istenemez. Ancak, alımın niteli i esas alınarak yüklenici tarafından çalı tırılması öngörülen personelin sayısına ve niteli ine ili kin teknik artnamede veya sözleşme tasarısında düzenleme yapılabilir.

) Deney-analiz-kalibrasyon laboratuvarları veya muayene kurulu ları tarafından üretimin veya malın kontrolünün yapılması, özel imalat süreci gerektiren mal alımlarında sözleşmenin yürütülmesi a amasında yerine getirilecek bir yükümlülük olarak teknik artnamede ve/veya sözleşme tasarısında düzenlenebilir. Bu laboratuvar veya muayene kurulu unun, aday veya isteklinin bünyesinde bulunması hususu, ihaleye katılımda bir yeterlik kriteri olarak düzenlenemez.

h) Alım konusu malın özelli i göz önünde bulundurularak, satı sonrası servis, bakım ve onarım hizmetlerine yönelik düzenleme yapılabilir.

1) haleye katılımda yeterlik belgesi olarak taahhütname istenemez.

i) dareler tarafından, alımın niteli i ve bu Yönetmelikteki düzenlemeler esas alınarak, istenilmesi idarenin takdirinde bulunan ekonomik ve mali yeterlik ile mesleki ve teknik yeterlik belgelerine yönelik düzenleme yapılabilir.

(2) Kısmi teklif verilmesine imkan tanınan ihalede; istenecek belgeler i in tamamının yaklaşık maliyeti dikkate alınarak belirlenir. Ancak aday veya isteklinin yeterlik de erlendirmesi; b a vuruda bulundu u veya teklif verdi i her bir kısım için ayrı ayrı yapılır.

(3) Belli istekliler arasında ihale usulü ve Kanununun 21 inci maddesinin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılan ihalelerde kısmî teklif verilmesine imkan tanınması durumunda; istenecek belgeler i in tamamı dikkate alınarak belirlenmesine kar ın bankalardan temin edilecek belgelerdeki, i hacmini gösteren belgelerdeki ve i deneyimini gösteren belgelerdeki parasal tutarlar her bir kısım için ayrı ayrı düzenlenir.

(4) (**Ek: 3/7/2009-27277 R.G/2. md.**) Kısmi teklif verilmesine imkan tanınan ihalede; üretim kapasite miktarı, her bir kısım için o kısmın miktarı esas alınarak ayrı ayrı düzenlenir.

Sözle menin yürütülmesi a amasındaki mesleki ve teknik yükümlülüklerle yönelik düzenlemeler

MADDE 28 – (1) Ön yeterlik artnamesinde veya idari artnamede ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak belirlenmeyen ancak sözleşmenin yürütülmesi a amasında i in yerine getirilmesi için gerekli oldu u öngörülen mesleki ve teknik yükümlülüklerle yönelik düzenlemeler teknik artnamede ve/veya sözleşme tasarısında yer alır. Bu düzenlemelerde alımın niteli i ile bu Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümleri esas alınır. Yüklenici tarafından bu yükümlülüklerle ili kin olarak muayene ve kabul komisyonuna sunulması gereken belgelerin açıkça düzenlenmesi zorunludur.

(2) Teknik artnamede düzenlenen yükümlülü e ili kin, tip sözleşme mede bir madde bulunmaması durumunda; tip sözleşmenin “Di er Hususlar” ba lıklı maddesinde bu yükümlülük düzenlenebilir.

Belgelerin sunulu ekli

MADDE 29 – (1) Bu Yönetmeli in uygulanmasında idareler; belgelerin aslını veya aslına uygunlu u noterce onaylanmış örneklerini isterler. Bu kapsamda sunulan fatura örnekleri de asıl

olarak kabul edilir. Adaylar veya istekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale veya son ba vurur tarihinden önce idare tarafından “aslı idarece görülmü tür” veya bu anlama gelecek erh dü ülen suretlerini ba vuruları veya teklifleri kapsamında sunabilirler. Bu yönde yapılacak ba vuruların, ihaleden önce idarenin ilgili birim yetkilisi veya bu hususta görevlendirilmi personelince kar ılanması zorunludur.

(2) Noter onaylı belgelerin, aslına uygun oldu unu belirten bir erh ta ıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmı olanlar ile “ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek bir erh ta ıyanlar geçerli kabul edilmez. Ancak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde, Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birli ine ba lı odalarca “aslının aynıdır” ekinde onaylanarak verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri veya bunların noter onaylı suretleri de kabul edilir. Adayın veya isteklinin ve/veya teklif edilen malın, laç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankasına kayıtlı olduklarını tevsik edici belge veya belgeler, internet çıktısı olarak sunulabilir.

(3) dare tarafından ön yeterlik veya ihale dokümanında yapılan düzenleme çerçevesinde, ürünlerin ilgili teknik mevzuata ve standartlara uygun olarak imal edildi ini ve piyasaya arz edildi ini gösteren belgelerin mevzuatına uygun olarak ço altılmı suretleri ya da malın üzerinde veya ambalajında bulunan kalite ve standartlara ili kin marka, i aret ve etiketleri de bu belgelerin aslına uygun sureti olarak kabul edilebilir.

(4) Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dı ında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye’deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik i lemi a a ıdaki ekilde yapılır:

a) Tasdik i leminden, belgedeki imzanın do rulu unun, belgeyi imzalayan ki inin hangi sıfatla imzaladı ının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı oldu unun teyidi i lemi anla ılır.

b) Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözle mesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözle menin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, “apostil tasdik erhi” ta ıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsolosl u veya Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tasdik i leminden muaftır.

c) Türkiye Cumhuriyeti ile di er devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik i lemini düzenleyen hükümler içeren bir anla ma veya sözle me bulundu u takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik i lemi, bu anla ma veya sözle me hükümlerine göre yaptırılabilir.

ç) “Apostil tasdik erhi” ta ımayan veya (c) bendi kapsamında sunulmayan yabancı ülkelerde düzenlenen belgelerin, o ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsolosl u tarafından veya sırasıyla o ülkenin Türkiye’deki temsilcili i ile Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tarafından tasdik edilmesi gerekir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosl u bulunmadı ı ülkelerde düzenlenen belgeler ise sırasıyla, düzenlendi i ülkenin Dı i leri Bakanlı ı, bu ülkeyle ili kilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsolosl u veya bu ülkenin Türkiye’deki temsilcili i ve Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tarafından tasdik edilmelidir.

d) Yabancı ülkenin Türkiye’deki temsilcili i tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tarafından tasdik edilmelidir.

e) Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak i lem tesis edilemez.

f) dare tasdik i leminden muaf tuttu u resmi niteli i bulunmayan belgeleri ön yeterlik arnamesinde veya idari arnamede belirtir.

(5) Ba vurur veya teklif kapsamında sunulacak belgelerin tercümelemleri ve bu tercümelemlerin tasdik i lemi a a ıdaki ekilde yapılır:

a) Yerli istekliler ile Türk vatanda ı gerçek ki i ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmu tüzel ki i orta ı bulunan i ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelemlerinin, Türkiye’deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercümelemler Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tasdik i leminden muaftır.

b) Yabancı istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelemleri ile bu tercümelemlerin tasdik i lemi a a ıdaki ekilde yapılır:

1) Tercümelemlerin tasdik i leminden, tercümelemleri gerçekle tiren yeminli tercümanın imzası ve varsa belge üzerindeki mührün ya da damganın aslı ile aynı oldu unun teyidi i lemi anla ılır.

2) Belgelerin tercümelerinin düzenlendi i ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmı olması ve tercümesinde “apostil tasdik erhi” ta iması halinde, bu tercümelerde ba kaca bir tasdik erhi aranmaz. Bu tercümelerin “apostil tasdik erhi” ta imaması durumunda ise tercümelerdeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damga, bu ülkedeki ilgili Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslu u tarafından veya sırasıyla belgenin düzenlendi i ülkenin Türkiye’deki temsilcili i ile Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tarafından tasdik edilmelidir.

3) Türkiye Cumhuriyeti ile di er devlet veya devletler arasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik i lemini düzenleyen hükümler içeren bir anla ma veya sözleşme bulundu u takdirde, belgelerin tercümelerinin tasdik i lemi de bu anla ma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

4) Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslu unun bulunmadı ı ülkelerde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, o ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmı olmakla birlikte “apostil tasdik erhi” ta imaması durumunda ise; söz konusu tercümedeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damganın, sırasıyla bu ülkenin Dı i leri Bakanlı ı, bu ülkeyle ili kilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslu u veya bu ülkenin Türkiye’deki temsilcili i ve Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tarafından tasdik edilmesi gereklidir.

5) Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye’deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması halinde ise, bu tercümelerde ba kaca bir tasdik erhi aranmaz.

(6) Kalite ve standarda ili kin belgelerin tasdik i lemi a a ıdaki ekilde yapılır:

a) Uluslararası Akreditasyon Forumu Kar ılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmi belgelendirme kurulu ları veya Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birli i Kar ılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan akreditasyon kurumları tarafından yabancı ülkede düzenlenen belgeler, Türk Akreditasyon Kurumundan alınan teyit yazısı ile birlikte sunulması durumunda tasdik i leminden muaftır. Bu belgelerden yabancı dilde düzenlenenlerin tercümelerinin, Türkiye’deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercümeler, Türkiye Cumhuriyeti Dı i leri Bakanlı ı tasdik i leminden muaftır.

b) Türk Akreditasyon Kurumundan bir teyit yazısı alınmadan sunulabilen ve yabancı ülkede düzenlenen kalite ve standarda ili kin belgelerin tasdik i lemi ve tercümelerinin yapılması dördüncü ve be inci fıkralardaki esaslara tabidir.

(7) (De i ik: 16/07/2011-27996 R.G./1 md.) haleye katılım ve yeterlik kriterlerine ili kin belgelerin, elektronik ortamda sunulması ya da kamu kurum ve kurulu ları ile kamu kurumu niteli indeki meslek kurulu larının internet sayfası üzerinden temin edilebilen ve teyidi yapılabilen belgelerin sunulmasına yönelik olarak Kurum tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ihale ve ön yeterlik dokümanında düzenleme yapılabilir.

K NC BÖLÜM **Ortak Giri imler**

ortaklı ı

MADDE 30 – (1) Birden fazla gerçek veya tüzel ki i, i ortaklı ı olu turmak suretiyle her türlü ihaleye katılabilir.

(2) ortaklı mı olu turanlar, hak ve sorumluluklarıyla i in tümünü birlikte yapmak üzere ortaklık yapar.

(3) ortaklı ı, ba vuru veya teklifiyle birlikte pilot orta m da belirlendi i Ortaklı ı Beyannamesini vermek zorundadır.

(4) ortaklı nda en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının e it oldu u veya di er ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine e it olan ortakların bulundu u i ortaklı nda ise bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir. Ortakların hisse oranları Ortaklı ı Beyannamesinde gösterilir.

(5) ortaklıklarının ihaleye katılabilme için sunacakları belgelerin belirlenmesinde ve yeterlik kriterlerine ili kin de erlendirmede, bu Yönetmeli in “ kinci Kısımında” yer alan düzenlemeler esas alınır.

(6) halenin i ortaklı ı üzerinde kalması halinde; i ortaklı ı tarafından, sözleşme imzalanmasından önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin idareye verilmesi zorunludur. Bu sözleşme; ortakların hisse oranları ve pilot ortak ile diğer ortakların i in yerine getirilmesinde mü tereken ve müteselsilen sorumlu olduğu açıkça belirtilir.

Konsorsiyum

MADDE 31 – (1) idare, konsorsiyumların ihaleye katılıp katılamayacağını, katılabilecekleri ihalelerde ise i in farklı uzmanlık gerektiren kısımlarını ön yeterlik arnamesinde veya idari arnamede belirtir.

(2) Konsorsiyum, başvuru veya teklifiyle birlikte koordinatör orta ın da belirlendi i Konsorsiyum Beyannamesini vermek zorundadır.

(3) Konsorsiyumların ihaleye katılabilmek için sunacakları belgelerin belirlenmesinde ve yeterlik kriterlerine ili kin de erlendirmede bu Yönetmeli in kinci Kısımında yapılan düzenlemeler esas alınır.

(4) halenin konsorsiyum üzerinde kalması halinde, konsorsiyum tarafından sözleşme imzalanmadan önce noter onaylı konsorsiyum sözleşmesinin idareye verilmesi zorunludur. Bu sözleşme, konsorsiyumu oluşturan gerçek ve/veya tüzel kişilerin i in hangi kısmını taahhüt ettikleri ve i in yerine getirilmesinde, koordinatör ortak aracılığıyla aralarında koordinasyonu sağlayacakları belirtilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ekonomik ve Mali Yeterlilik Belgeleri

Bankalardan temin edilecek belgeler

MADDE 32 – (1) Mali durumu göstermek üzere bankalardan temin edilecek yeterlik belgesi, banka referans mektubudur. Banka referans mektubu, Türkiye’de veya yurtdışında faaliyet gösteren bankalardan temin edilebilir. Banka referans mektubunun ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmiş olması zorunludur.

(2) Banka referans mektubuna ili kin yeterlik kriterleri aşağıdaki esaslara göre belirlenir:

a) Açık ihale usulüyle yapılan ihaleler ile Kanunun 21 inci maddesinin (b) ve (c) bentlerine göre yapılan ihalelerde; isteklinin bankalar nezdindeki kullanılmamış nakdi veya gayrinakdi kredisi ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatı, teklif edilen bedelin % 10’undan az olamaz.

b) Belli istekliler arasında ihale usulüyle yapılan ihaleler ile Kanunun 21 inci maddesinin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılan ihalelerde; aday veya isteklinin bankalar nezdindeki kullanılmamış nakdi veya gayrinakdi kredisi ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatı, yaklaşık maliyetin %5’i ile %15’i aralığında idare tarafından belirlenecek parasal tutardan az olamaz.

c) Yukarıdaki bentlerde belirtilen kriterler, mevduat ve kredi tutarları toplanmak ya da birden fazla banka referans mektubu sunulmak suretiyle de sağlanabilir.

(3) ortaklık durumunda, ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından ortaklık oranına bakılmaksızın bu yeterlik kriteri sağlanabilir. Konsorsiyumda ise bu belgelerin her bir ortak tarafından kendi kısmı için belirlenen yeterlik kriterini sağlayacak şekilde sunulması gerekir.

(4) Gerek görüldüğünde, banka referans mektubunun teyidi ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubelerinden idarelerce yapılır. Yapılan teyitlerin bankanın en az iki yetkilisinin imzasını taşıması zorunludur.

Bilanço veya diğer belgeler

MADDE 33 - (Değişik: 16/07/2011-27996 R.G./2 md.) (1) Bilançonun veya diğer belgelerin istenildiği ihalelerde ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait;

a) Yayınlanması zorunlu olan yıl sonu bilançosunun veya gerekli bölümlerinin,

b) (a) bendinde belirtilen belgelere diğer belgelerin,

her ikisinin de idarece istenilmesi zorunludur.

(2) Bilanço veya diğer belgeler kapsamında;

a) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olan aday ve istekliler yıl sonu bilançosunu veya bilançonun üçüncü fıkradaki kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini,

b) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olmayan aday ve istekliler, yıl

sonu bilançosunu veya bilançonun üçüncü fıkradaki kriterlerin sa landı nı gösteren bölümlerini ya da bu kriterlerin sa landı nı göstermek üzere (**Ek ibare:12/06/2015-29384 R.G./1. md.**) serbest muhasebeci, yeminli mali mü avir veya serbest muhasebeci mali mü avir tarafından standart forma uygun olarak düzenlenen belgeyi sunar.

(3) Adayın veya isteklinin ikinci fıkraya uyarınca sundu u belgelerde;

a) Belli sürelerde nakit akı nı sa layabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın (dönen varlıklar/kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olması, (hesaplama yapılırken; yıllara yaygın in aat maliyetleri dönen varlıklardan, yıllara yaygın in aat hakedi gelirleri ise kısa vadeli borçlardan dü ülecektir),

b) Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan olu tu unu gösteren öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,15 olması, (hesaplama yapılırken, yıllara yaygın in aat maliyetleri toplam aktiflerden dü ülecektir),

c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranınının 0,50'den küçük olması, ve belirtilen üç kriterin birlikte sa lanması zorunludur. Sunulan bilançolarda varsa yıllara yaygın in aat maliyetleri ile hakedi gelirleri gösterilmelidir.

(4) Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sa layamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sa lanıp sa lanmadı na bakılır.

(5) hale veya son ba vuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli görülen bölümlerini ya da bunlara e de er belgelerini sunmayanlar, iki önceki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu belgelerde yeterlik kriterini sa layamayanlar ise iki önceki yılın belgeleri ile üç önceki yılın belgelerini sunabilirler. Bu durumda, belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sa lanıp sa lanmadı na bakılır.

(6) 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen aday ve isteklinin bilançoları için bu hesap dönemi esas alınır.

(7) Bilanço veya bilançonun üçüncü fıkradaki kriterlerin sa landı nı gösteren bölümlerinin ilgili mevzuata göre düzenlenmi ve (**Ek ibare:12/06/2015-29384 R.G./1. md.**) serbest muhasebeci, yeminli mali mü avir veya serbest muhasebeci mali mü avir ya da vergi dairesince onaylanmı olması zorunludur. Yabancı ülkede düzenlenen bilanço veya bilançonun üçüncü fıkradaki kriterlerin sa landı nı gösteren bölümlerinin ise o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve bu belgeleri düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmı olması gereklidir.

(8) Yabancı ülkede düzenlenen yayımlanması zorunlu olmayan bilançoların veya bunların bölümlerinin ibraz edilmemesi durumunda, yukarıda belirtilen kriterlerin sa landı ı o ülke mevzuatına göre bu belgeleri düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmı belge ile tevsik edilebilir.

(9) Aday veya isteklinin ortak giri im olması halinde, ortakların her birinin istenen belgeleri ayrı ayrı sunması ve üçüncü fıkranın (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen kriterleri sa laması zorunludur.

hacmini gösteren belgeler

MADDE 34 – (1) hacmini gösteren belgelerin istenildi i ihalelerde;

a) halenin yapıldı ı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosunun,

b) Taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekleştirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarını gösteren, ihalenin yapıldı ı yıldan önceki yılda düzenlenmi faturaların, her ikisinin de idarelerce istenilmesi zorunludur.

(2) Aday veya isteklinin birinci fıkrada belirtilen belgelerden birini sunması yeterlidir.

(3) Taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekleştirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarını tevsik etmek üzere; mal satı larıyla ilgili fatura örnekleri ya da bu örneklerin noter, (**Ek ibare:12/06/2015-29384 R.G./1. md.**) serbest muhasebeci, yeminli mali mü avir veya serbest muhasebeci mali mü avir ya da vergi dairesince onaylı suretleri sunulur.

(4) Toplam ciro; gelir tablosundaki brüt satı lar tutarından, satı tan iadeler, satı ıskontoları ve di er indirimlerin tutarları dü ülmek suretiyle ula ılan net satı lar tutarıdır.

(5) Taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekte tirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarının hesabında, yurt içinde ve yurt dı nda yapılmı olan mal satı larından elde edilen gelirlerin toplamı dikkate alınır.

(6) hacmini gösteren belgelere ili kin kriterler a a ıdaki esaslara göre belirlenir:

a) Açık ihale usulüyle yapılan ihaleler ile Kanununun 21 inci maddesinin (b) ve (c) bentlerine göre yapılan ihalelerde, toplam cironun teklif edilen bedelin % 25'inden, taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekte tirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarının ise teklif edilen bedelin % 15'inden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sa layan ve sa ladı ı kritere ili kin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.

b) Belli istekliler arasında ihale usulüyle yapılan ihalelerin ön yeterlik a aması ile Kanununun 21 inci maddesinin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılan ihalelerin yeterlik a amasında, toplam ciro için yaklaşık maliyetin % 25'i ile %35'i aralı nda, taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekte tirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarı için ise yaklaşık maliyetin % 15'i ile % 25'i aralı nda idarece belirlenecek parasal tutar, asgari yeterlik kriteri olarak öngörülür. Bu kriterlerden herhangi birini sa layan ve sa ladı ı kritere ili kin belgeyi sunan aday veya istekli yeterli kabul edilir.

(7) Altıncı fıkradaki kriterleri bir önceki yılda sa layamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sa lanıp sa lanmadı ına bakılır.

(8) hale veya son ba vuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait gelir tablosunu sunmayanlar, iki önceki yılın gelir tablosunu sunabilirler. Bu gelir tablosunun yeterlik kriterini sa layamaması halinde, iki önceki yılın ve üç önceki yılın gelir tabloları sunulabilir. Bu durumda gelir tabloları sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sa lanıp sa lanmadı ına bakılır.

(9) 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen aday ve isteklinin gelir tablosu için bu hesap dönemi esas alınır.

(10) Gelir tablosunun, (**Ek ibare:12/06/2015-29384 R.G./1. md.**) serbest muhasebeci, yeminli mali mü avir veya serbest muhasebeci mali mü avir ya da vergi dairesince onaylı olması zorunludur. Yabancı ülkede düzenlenen gelir tablosunun o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve bu belgeyi düzenlemeye yetkili merci tarafından onaylanmı olması gereklidir.

(11) ortaklı ı olarak ihaleye katılan aday ve isteklilerde; i hacmine ili kin kriterlerin, her bir ortak tarafından i ortaklı ndaki hissesi oranında sa lanması zorunludur.

(12) Konsorsiyum olarak ihaleye katılan aday ve isteklilerde; i hacmine ili kin kriterlerin, her bir ortak tarafından ba vuruda bulundu u veya teklif verdi i kısım için sa lanması zorunludur.

(13) Aday veya isteklinin ortak giri imin orta ı olarak taahhüdü altında devam eden mal satı larının gerçekte tirilen kısmının veya bitirdi i mal satı larının parasal tutarı; i ortaklı ndaki hissesi oranında, konsorsiyumda ise taahhüt ettikleri i kısımları üzerinden hesaplanır.

hacmine ili kin belge tutarlarının güncellenmesi

MADDE 35 – (1) hacmine ili kin belge tutarları a a ıdaki ekilde güncellenir:

a) (**De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./6.md.; Geçerlilik:01/02/2014**) Yıllık toplam ciro, gelirin elde edildi i yılın Haziran ayına ait endeksin, ilk ilan veya davet tarihinin içinde bulundu u aydan bir önceki aya ait endekse oranlanması suretiyle bulunan katsayı üzerinden güncellenir.

b) (**De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./6. md.; Geçerlilik:01/02/2014**) Taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekte tirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarı, fatura tarihinin içinde bulundu u aydan bir önceki aya ait endeksin, ilk ilan veya davet tarihinin içinde bulundu u aydan bir önceki aya ait endekse oranlanması suretiyle bulunan katsayı üzerinden güncellenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mesleki ve Teknik Yeterli e li kin Belgeler

Aday veya isteklinin mesleki faaliyetini sürdürdü ünü ve teklif vermeye yetkili oldu unu gösteren belgeler

MADDE 36 – (1) halelerde aday veya isteklilerden;

a) Gerçek ki i olması halinde, kayıtlı oldu u ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkârlar odasından, ilk ilan veya davet tarihinin ya da ihale veya son ba vuru tarihinin içinde bulundu u yılda alınmı , odaya kayıtlı oldu unu gösterir belgenin,

b) Tüzel ki i olması halinde, ilgili mevzuatı gere i kayıtlı oldu u ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya davet tarihinin ya da ihale veya son ba vuru tarihinin içinde bulundu u yılda alınmı , tüzel ki ili in odaya kayıtlı oldu unu gösterir belgenin,

c) Gerçek ki i olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesinin,

ç) Tüzel ki i olması halinde, ilgisine göre tüzel ki ili in ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel ki ili in yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel ki ili in noter tasdikli imza sirkülerinin,

istenilmesi zorunludur.

(2) Vekaleten ihaleye katılma halinde; vekil adına düzenlenmi , ihaleye katılmaya ili kin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesinin sunulması zorunludur.

(3) ortaklı nda, i ortaklı ı beyannamesinin ve i ortaklı mını olu turan gerçek veya tüzel ki ilerinin her biri tarafından ilgisine göre birinci fıkranın (a), (b), (c) ve (ç) bentlerindeki belgelerin ayrı ayrı verilmesi zorunludur. Konsorsiyumda ise konsorsiyum beyannamesinin ve konsorsiyumu olu turan gerçek veya tüzel ki ilerinin her biri tarafından ilgisine göre birinci fıkranın (a), (b), (c) ve (ç) bentlerindeki belgelerin ayrı ayrı verilmesi zorunludur.

(4) hale konusu malın satı faaliyetinin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında satı faaliyeti için özel olarak düzenlenen izin, ruhsat veya faaliyet belgeleri, ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak ön yeterlik arnamesinde ve idari arnamede düzenlenir. ortaklı mını olu turan ortakların, bu belgeyi sunmasına ili kin düzenleme ise alımın niteli i esas alınarak yapılır. Konsorsiyum ortaklarının her biri, teklif verdikleri kısmı esas alarak istenilen belgeyi sunar.

(5) Birden çok mal kaleminin birlikte alındı ı bir ihalede; bir veya birden çok mal kaleminin satı faaliyetinin yerine getirilebilmesi için ilgili mevzuat gere ince özel bir izin, ruhsat veya faaliyet belgesi alınması zorunlu, di er mal kalemleri için ise bu belgelerin alınması zorunlu de il ise alımların birlikte yapılabilmesi için alımlar arasında ba lantı olması ve ihalenin kısmi teklife açılması zorunludur. dare alımın niteli ini esas alarak i ortaklı ı ve/veya konsorsiyumların bu belge veya belgeleri sunmasına yönelik olarak ön yeterlik arnamesinde veya idari arnamede gerekli düzenlemeyi yapar.

deneyimini gösteren belgeler

MADDE 37 – (1) (De i ik:16/08/2014-29090 R.G./2.md.) deneyimini gösteren belgelerin istenildi i ihalelerde; teknolojik ürün deneyim belgesinin ve yurt içinde veya yurt dı nda kamu veya özel sektörde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında gerçekleştirilen ihale konusu i veya benzer i lere ili kin olarak;

a) İlk ilan veya davet tarihinden geriye do ru son be yıl içinde kesin kabul i lemleri tamamlanan mal alımlarıyla ilgili i deneyimini gösteren belgelerin,

b) Devredilen i lerde (**Ek: 3/7/2009-27277 R.G/3. md.**) ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin tamamlanması artıyla, ilk ilan veya davet tarihinden geriye do ru son be yıl içinde kesin kabul i lemleri tamamlanan mal alımlarıyla ilgili i deneyimini gösteren belgelerin,

istenilmesi zorunludur.

(2) Aday veya istekli tarafından; kesin kabul tarihi, ilk ilan veya davet tarihi ile ihale veya son ba vuru tarihi arasında olan mal alımlarıyla ilgili i deneyimini gösteren belgeler de sunulabilir ve bu belgeler birinci fıkrada belirtilenler ile birlikte değerlendirilir.

(3) (**De i ik:16/08/2014-29090 R.G./2.md.**) deneyiminin belirlenmesi amacıyla;

a) Açık ihale usulüyle yapılan ihaleler ile Kanununun 21 inci maddesinin (b) ve (c) bentlerine göre yapılan ihalelerde, teklif edilen bedelin % 10'undan az ve % 40'ından fazla olmamak üzere idarece belirlenecek bir oranda,

b) Belli istekliler arasında ihale usulüyle ve Kanununun 21 inci maddesinin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılan ihalelerde, yaklaşık maliyetin %10'u ile % 40'ı aralı nda, idarece belirlenecek parasal tutardan az olmamak üzere,

ihale konusu i veya benzer i lere ait tek sözle meye ili kin i deneyimini gösteren belgeler ile teknolojik ürün deneyim belgesinin sunulması istenir.

(4) **(De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/3. md.; De i ik:16/08/2014-29090 R.G./2.md.)** ortaklı nda pilot orta nın, asgari i deneyim tutarının en az % 20'sini sa laması gerekir. Ancak, her durumda pilot orta nın i deneyim tutarının di er ortaklardan her birinin i deneyim tutarından fazla olması zorunludur. Pilot orta nın i deneyim tutarının di er ortaklardan her birinin i deneyim tutarından fazla olması ve asgari i deneyim tutarının en az %20'sini sa laması artıyla i deneyim tutarının kalan kısmı di er ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından kar ılanabilir. Pilot orta a ait i deneyimini gösteren belgenin yeterli kriterini sa laması halinde, di er ortaklar i deneyimini gösteren belge sunmak zorunda de ildir. **(Ek:16/07/2011-27996 R.G./3 md.)** Ancak ihaleye katılan i ortaklı nın ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmu olan i ortaklı nın gerçekte tirdi i bir i ten elde edilen i deneyimini gösteren belgelerin sunulması halinde, pilot orta nın birinci cümledeki orana göre asgari i deneyim tutarını sa laması ko ulu aranmaz. Pilot orta nın teknolojik ürün deneyim belgesi sunması durumunda, pilot orta nın asgari i deneyim tutarının en az %20'sini sa laması ve di er ortaklardan her birinin i deneyim tutarından fazla olması ko ulu aranmaz; asgari i deneyim tutarının kalan kısmının di er ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından kar ılanması zorunludur.

(5) Konsorsiyumların katılabilece i ihalede, her bir ortak, ba vuruda bulundu u veya teklif verdi i kısım için istenilen asgari i deneyim tutarını sa lamak zorundadır. Bu ihalede konsorsiyum orta ı tarafından birden fazla kısma ba vuruda bulunulması veya teklif verilmesi durumunda, i deneyimine ili kin kriterin sa lanması amacıyla her bir kısım için i deneyimini gösteren ayrı bir belge sunulabilir.

(6) **(De i ik:16/08/2014-29090 R.G./2.md.)** Kısmi teklife açık ihalelerde, teknolojik ürün deneyim belgesinin sunulması durumunda, belgenin düzenlendi i malın teklif edildi i kısma yönelik i deneyimine ili kin yeterli kriterinin sa landı ı kabul edilir. Bu belgenin düzenlendi i malın teklif edilmedi i kısımlar için ise ayrıca i bitirme belgesi veya bu Yönetmeli in 46 ncı maddesinde belirtilen belgelerin sunulması gerekmektedir.

(7) **(De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/3. md.)** Tüzel ki i tarafından i deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel ki ili in yarısından fazla hissesine sahip orta na ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya **(Ek ibare:12/06/2015-29384 R.G./1. md.)** serbest muhasebeci, yeminli mali mü avir ya da serbest muhasebeci mali mü avir tarafından ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendi i tarihten geriye do ru son bir yıldır kesintisiz olarak bu artın korundu unu gösteren belgenin sunulması zorunludur.

(8) Tüzel ki i tarafından sunulan i deneyimini gösteren belgenin, ihale veya son ba vuru tarihinden geriye do ru en az bir yıldır kesintisiz olarak aynı tüzel ki ili in yarısından fazla hissesine sahip orta na ait olması halinde, bu orta a ait i deneyimini gösteren belgeler teminat süresi sonuna kadar ba ka bir tüzel ki iye kullanırlamaz.

Yetkili satıcı ı veya imalatçılı ı gösteren belgeler

MADDE 38 – (1) Alımın özelli i göz önünde bulundurularak, aday veya isteklinin alım konusu malı teklif etmeye yetkisinin bulunup bulunmadı ı, ihaleye katılımı yeterli kriteri olarak düzenlenebilir. Bu hususun yeterli kriteri olarak düzenlenmesi durumunda a a ıdaki bentlerde yer alan belgelerin birlikte istenmesi zorunludur. Aday veya istekli ise kendi durumuna uygun olan belge veya belgeleri sunar. Bu belgeler unlardır:

- a) Aday veya istekli imalatçı ise imalatçı oldu unu gösteren belge veya belgeler,
- b) Aday veya istekli yetkili satıcı veya yetkili temsilci ise yetkili satıcı ya da yetkili temsilci oldu unu gösteren belge veya belgeler,
- c) Aday veya istekli Türkiye'de serbest bölgelerde faaliyet gösteriyor ise yukarıdaki belgelerden biriyle birlikte sundu u serbest bölge faaliyet belgesi.

(2) ortaklı nda ortaklardan birinin, teklif edilen mala veya mallara ili kin imalatçı veya yetkili satıcı ya da yetkili temsilci oldu unu gösteren belgelerden birini sunması yeterlidir. Konsorsiyumların katılabilece i ihalede, i in uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak, her bir kısım için bu belgelere yönelik düzenleme ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri, ba vuruda bulundu u veya teklif verdi i kısım için istenilen yeterli kriterini sa lamak zorundadır.

Satı sonrası servis, bakım ve onarım hizmetleri ile yedek parça sağlanması

MADDE 39 – (1) Alım konusu malın özelliği göz önünde bulundurularak, satı sonrası servis, bakım ve onarım hizmetlerine yönelik düzenleme yapılabilir. Bu hizmetlerin, ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak düzenlenmesi halinde ilgili mevzuat esas alınarak aday veya istekli tarafından sunulacak belgeler ve kriterler, ön yeterlik artnamesinde veya idari artnamede belirtilir.

(2) Ortaklık içinde ortaklardan biri, birkaçı veya tümü ortaklık oranlarına bakılmaksızın birinci fıkrada belirtilen yeterlik kriterini sağlayabilir. Konsorsiyumların katılabileceği ihalede, işin uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak, satı sonrası servis, bakım ve onarım hizmetlerine yönelik düzenleme her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri, başvuruda bulunduğu veya teklif verdiği kısım için istenilen yeterlik kriterini sağlamak zorundadır.

(3) Alım konusu malın özelliğine göre, satı sonrası malın yedek parçasının sağlanmasına yönelik düzenleme yapılabilir. Ancak bu husus, ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak düzenlenemez. Yüklenici tarafından malın yedek parçasının sağlanması, sözleşmenin uygulanması aşamasında yerine getirilecek bir yükümlülük olarak teknik artname ve/veya sözleşme tasarısında düzenlenir.

Makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin belgeler, imalat belgeleri ve kapasite raporu

MADDE 40 – (1) Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde, üretimin gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan makine, teçhizat ve diğer ekipman ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak düzenlenebilir. Bu durumda ön yeterlik artnamesinde veya idari artnamede aday veya isteklinin kendi malı olması öngörülen makine, teçhizat ve diğer ekipmanın sayısı ve varsa niteliği belirtilir. Bu makine, teçhizat ve diğer ekipmanın teknik özelliklerine yönelik ayrıntılı düzenlemeye teknik artnamede yer verilir.

(2) Adayın veya isteklinin kendi malı olan makine, teçhizat ve diğer ekipman; ruhsat, demirba veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı ya da **(Değişik ibare: 12/06/2015-29384 R.G./2. md.)** yeminli mali müavir, serbest muhasebeci mali müavir veya serbest muhasebeci raporu ile tevsik edilir.

(3) Geçici ithalle getirilmiş veya finansal kiralama yoluyla edinilmiş makine, teçhizat ve diğer ekipman da, kira sözleşmesi eklenmek ve ilk ilan tarihine veya davet tarihine kadar olan kiralalarının ödendiği belgelenmek şartıyla adayın veya isteklinin kendi malı sayılır.

(4) Makine, teçhizat ve diğer ekipmanın, teknik kriterlerine yönelik dokümanda düzenleme yapılmıyorsa bu niteliğe yönelik belgelerin de başvuru veya teklif kapsamında sunulması zorunludur.

(5) Ortaklık içinde ortaklardan biri, birkaçı veya tümü tarafından ortaklık oranına bakılmaksızın makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin yeterlik kriteri sağlanabilir. Konsorsiyumların katılabileceği ihalede, işin uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin düzenleme her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri başvuruda bulunduğu veya teklif verdiği kısım için istenilen makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin yeterlik kriterini sağlamak zorundadır.

(6) Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde, üretimin gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan makine, teçhizat ve diğer ekipman ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak belirlenmeyip, sözleşmenin uygulanması aşamasında yerine getirilecek bir yükümlülük olarak düzenlenebilir. Bu durumda makine, teçhizat ve diğer ekipmanın sayısı ve niteliği ayrıntılı olarak teknik artnamede yer alır. Muayene ve kabul komisyonu tarafından sözleşmenin uygulanması aşamasında gerekli kontroller yapılır. Bu aşamada makine, teçhizat ve diğer ekipman yüklenicinin kendi malı olabileceği gibi bunların kiralanması da mümkündür. Yüklenici kendi malı olan makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin olarak ikinci ve üçüncü fıkralarda yer alan belgeleri muayene ve kabul komisyonuna sunar. Kiralamalarda ise kira sözleşmesini muayene ve kabul komisyonuna sunmak zorundadır.

(7) Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde, üretim kapasite miktarı ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak düzenlenebilir. Üretim kapasite miktarı, sözleşme süresi göz önünde bulundurularak alım miktarından fazla olmayacak şekilde belirlenir. Üretim kapasite miktarı, kapasite raporu ile belgelendirilir.

(8) Aday veya istekli imalatçı ise kendi adlarına veya unvanlarına düzenlenen kapasite raporunu sunar. Aday veya istekli yetkili satıcı veya yetkili temsilci ise satıcısı veya temsilcisi olduğuna imalatçının kapasite raporunu sunabilir. Bu durumda yetkili satıcı veya yetkili temsilci olduğuna gösteren belgeleri de kapasite raporuyla birlikte sunmak zorundadır.

(9) Aday veya istekli tarafından adlarına veya unvanlarına düzenlenen aynı i e ili kin birden çok kapasite raporu sunulabilir. Bu durumda kapasite raporlarındaki miktarlar toplanarak de erlendirilir. Aday veya istekli, yetkili satıcısı veya yetkili temsilcisi oldu u imalatçının aynı i e ili kin birden çok kapasite raporunu sunabilir. Bu durumda kapasite raporlarındaki miktarlar toplanarak de erlendirilir.

(10) Aday veya istekli tarafından sunulan kapasite raporunun, kayıtlı bulunulan ticaret ve/veya sanayi odası ya da kayıtlı olunan esnaf ve sanatkârlar odası tarafından mevzuatına uygun olarak düzenlenmesi ve ihale veya son ba vuru tarihinde geçerli olması zorunludur. Yabancı istekliler tarafından sunulan kapasite raporunun ise ilgili ülke mevzuatına göre düzenlenmi olması gerekmektedir.

(11) ortaklı nda ortaklardan biri, birkaçı veya tümü tarafından ortaklık oranlarına bakılmaksızın kapasite miktarına ili kin yeterlik kriteri sa lanabilir. Konsorsiyumların katılabilece i ihalede, i in uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak, kapasite raporuna ili kin düzenleme her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri teklif verdi i kısım için istenilen yeterlik kriterini sa lamak zorundadır.

(12) **(De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/4. Md.)** Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde, imalat yeterlik belgesi ve hizmet yeterlilik belgesi istenebilir. Bu belgelerin istenebilmesi için idare tarafından alım konusu i e ili kin olarak bu belgelerin düzenlendi inin belirlenmesi gerekmektedir. Bu belgelerin ihale tarihinde veya son ba vuru tarihinde geçerli olması zorunludur. dare tarafından bu belgelerin malın kabulünün yapılmasına kadar geçerli olmasına yönelik olarak sözleşme tasarısında veya teknik arnamede düzenleme yapılabilir. Bu düzenlemenin yapılması durumunda muayene ve kabul i lemlerinde bu husus kontrol edilir.

(13) **(De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/4. md.)** ortaklı nda, ortaklardan biri tarafından imalat yeterlik belgesinin sunulması yeterlidir. Konsorsiyumların katılabilece i ihalede, i in uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak, bu belgeye ili kin düzenleme her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri, ba vuruda bulundu u veya teklif verdi i kısım için istenilen yeterlik kriterini sa lamak zorundadır.

(14) **(De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/4. md.)** ortaklı nda ortaklardan biri tarafından hizmet yeterlilik belgesinin sunulması yeterlidir. Konsorsiyumların katılabilece i ihalede, i in uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak, hizmet yeterlilik belgesine ili kin düzenleme her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri, ba vuruda bulundu u veya teklif verdi i kısım için istenilen yeterlik kriterini sa lamak zorundadır.

(15) Sa lık hizmeti yürüten idarelerce laboratuvar hizmetlerinin yerine getirilmesine yönelik kit alımlarında, sözleşmenin uygulanması a masında kitlerin tahlil edilece i cihazların idarede kurulumuna yönelik olarak teknik arnamede veya sözleşme tasarısında düzenleme yapılabilir.

Organizasyon yapısı ile kalite kontrolden sorumlu teknik kurulu lara ili kin belgeler

MADDE 41 – (1) dare tarafından ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak personel çalıştırıldı ma ili kin belge istenemez. Ancak, idare alımın niteli ini göz önünde bulundurularak sözleşmenin uygulanması a masında yüklenicinin çalıştıraca ı personelin sayısına ve niteli ine yönelik teknik arnamede veya sözleşme tasarısında düzenleme yapılabilir. Yapılacak düzenlemede a a ıdaki hususlar esas alınır:

a) Çalıştırılması istenilen personele ili kin olarak asgari deneyim süresi öngörülmesi halinde, bu süre en fazla be yıl olabilir. Deneyim süresi; mezuniyet tarihi esas alınarak, mezuniyete ili kin belge ile tevsik edilir.

b) Personelin niteli ini ve deneyim süresini gösteren belgeler ile yüklenicinin bünyesinde bulundu una ili kin belgeler, sözleşmenin imzalanmasından sonra i e ba lanmadan önce yüklenici tarafından idareye sunulur.

c) Personelin yüklenicinin bünyesinde bulundu u hususu; ilgili personel adına prim ödendi ini veya ilgili personelin i e alındı nı gösteren sosyal güvenlik kurumu belgesi ile tevsik edilir. Bu niteliklere sahip gerçek ki i yüklenicilerden, ahıs irketi ortaklarından, limited irketlerde müdürlük görevini yürüten ortaklarından, anonim irketlerin yönetim kurulu bakanı, yönetim kurulu üyeleri, muhahhas müdür ve genel müdür ortaklarından, ortak girişimlerin ise gerçek ki i ortaklarından ve tüzel ki i ortaklarının yukarıda sayılan unvanları ta ryan gerçek ki i ortaklarından yüklenicinin bünyesinde

çalı tı ma dair belge aranmaz. Ancak bu ki iler in ö ngör ü len niteli i haiz oldu unu gösteren belgeler ile görev veya unvanlarını tevsik eden belgeler idareye sunulur.

(2) Özel imalat süreci gerektiren mal alımlarında “deney-analiz-kalibrasyon laboratuvarları veya muayene kurulu ları” tarafından üretimin veya malın kontrolünün yapılmasına yönelik teknik arnamede veya sözleşme tasarısında düzenleme yapılabilir. Ancak bu husus, ihaleye katılımda bir yeterlik kriteri olarak düzenlenemez. Yüklenici tarafından sözleşmenin uygulanması aşamasında yerine getirilecek bir yükümlülük olarak ö ngör ü lebilir. Yapılacak düzenlemelerde aşağıdaki hususlar esas alınır:

a) “Deney-analiz-kalibrasyon laboratuvarları veya muayene kurulu ları” yüklenicinin bünyesinde bulunabileceği gibi yüklenici tarafından deney-analiz-kalibrasyon laboratuvarları veya muayene kurulu larından hizmet satın alınabilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından sonra sözleşme başlamadan önce laboratuvarın veya muayene kurulu unun kendi bünyesinde bulunduğuna veya bu kurulu lardan hizmet alındığına yönelik belgeler veya sözleşmeler idareye sunulur.

b) Deney–analiz–kalibrasyon laboratuvarlarının ve muayene kurulu larının Türk Akreditasyon Kurumu veya Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği Kararlı Kararlı Tanınma Anlamında yer alan akreditasyon kurumları tarafından akredite edilmiş olması zorunludur. Türk Akreditasyon Kurumunca akredite edilen laboratuvar veya muayene kurulu u için TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikaların sunulması yeterlidir. Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği Kararlı Kararlı Tanınma Anlamında yer alan akreditasyon kurumları tarafından akredite edilen laboratuvar ve muayene kurulu ları için; bu akreditasyon kurumlarının Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği Kararlı Kararlı Tanınma Anlamında yer alan akreditasyon kurumu olduklarının ve bu kurulu larca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünü, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. Bu teyit yazısının sözleşmenin imzalanmasından sonra alınmış olması zorunludur.

Kalite ve standart ile ürünlerin piyasaya arzına ilişkin belgeler

MADDE 42 – (1) Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde, kalite yönetim sistem belgesi ve çevre yönetim sistem belgesi istenebilir. Bu belgelere yönelik düzenlemelerde aşağıdaki hususlar esas alınır:

a) Kalite yönetim sistem belgesinin ve çevre yönetim sistem belgesinin Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kurulu ları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Kararlı Kararlı Tanınma Anlamında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kurulu ları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme kurulu larının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Kararlı Kararlı Tanınma Anlamında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kurulu u olduklarının ve bu kurulu larca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünü, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. Teyit yazısı ihale veya son başvuru tarihinde geçerli olması koşuluyla düzenlendiği tarihten itibaren bir yıl süreyle geçerlidir. Ancak Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kurulu ları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir.

b) **(Değişiklik: 3/7/2009-27277 R.G/5. md.)** Kalite yönetim sistem belgesi ve çevre yönetim sistem belgesinin, ihale veya son başvuru tarihinde geçerli olması yeterlidir. Ancak ihale ilk ilan veya davet tarihinden önce akreditasyonu geri çekilen belgelendirme kurulu unun düzenlediği kalite yönetim sistem belgesi ve/veya çevre yönetim sistem belgesinin sunulması durumunda bu belgeler geçerli kabul edilmez.

c) Ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir. Konsorsiyumların katılabileceği ihalede, ihale uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak kalite belgesine yönelik düzenleme ön yeterlik arnamesinde veya idari arnamede her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri başvuruda bulunduğu veya teklif verdiği kısım için istenilen belgeyi veya belgeleri sunması zorunludur.

(2) Alım konusu malın ulusal standarda veya dengi uluslararası standarda uygunluğu ve bu uygunluğu gösteren belge veya belgelere yönelik olarak ön yeterlik veya ihale dokümanında düzenleme yapılabilir. Yapılacak düzenlemede aşağıdaki hususlar esas alınır:

a) Alım konusu malın ulusal standarda veya dengi uluslararası standarda uygunluğu gösteren belge veya belgeler, ihaleye katılımda yeterlik belgesi olarak istenebilir. Bu durumda, aday veya

isteklinin teklif ettiği malın ulusal standarda veya dengi uluslararası standarda uygunluğunu gösteren belgelerden birini sunması yeterlidir.

b) Ortaklıkta ortaklardan biri tarafından teklif edilen malın ulusal standarda veya dengi uluslararası standarda uygunluğunu gösteren belge veya belgelerden birinin sunulması yeterlidir. Konsorsiyumlarda, işin uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak standart belgesine yönelik düzenleme ön yeterlik artnamesinde veya idari artnamede her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri bavyuruda bulunduğ u veya teklif verdiği kısım için istenilen standart belgesini sunmak zorundadır.

c) Alım konusu malın ulusal standarda veya dengi uluslararası standarda uygunluğunu gösteren belge veya belgelerin, ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak öngörülmemesi halinde; sözleşmenin uygulanması aşamasında yüklenici tarafından bu belge veya belgelerin muayene ve kabul komisyonuna sunulmasına yönelik teknik artnamede veya sözleşme tasarısında düzenleme yapılabilir.

ç) Alım konusu malın ulusal standardının bulunmaması durumunda, sadece ilgili uluslararası standarda uygunluğunu gösteren belge veya belgelere yönelik düzenleme yapılabilir. Bu durumda aday veya istekli teklif ettiği malın uluslararası standarda uygunluğunu gösteren belgesini sunmak zorundadır. Ortaklık ile konsorsiyum ortaklarının bu belge veya belgeleri sunması ile sözleşmenin uygulanmasına yönelik düzenlemelerde (b) ve (c) bentlerinde yer alan hükümler esas alınır.

(3) Ürünlere ilişkin teknik mevzuatı hazırlamaya ve yürütmeye yetkili kılınan kamu kurum veya kuruluşlarının düzenlemeleri esas alınarak malın piyasaya arzına ilişkin alınması zorunlu belge veya belgelere yönelik ön yeterlik veya ihale dokümanında düzenleme yapılır. Yapılacak düzenlemede aşağıdaki hususlar esas alınır:

a) Malın piyasaya arzına ilişkin alınması zorunlu belge veya belgeler, ihaleye katılımda yeterlik belgesi olarak istenebilir.

b) Ortaklıkta teklif edilen mala ilişkin belge veya belgelerin ortaklardan biri tarafından sunulması yeterlidir. Konsorsiyumlarda, işin uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak bu belge veya belgelere yönelik düzenleme her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarının her biri bavyuruda bulunduğ u veya teklif verdiği kısım için istenen belge veya belgeleri sunmak zorundadır.

c) Ürünlerin piyasaya arzına ilişkin alınması zorunlu belge veya belgelerin, ihaleye katılımda yeterlik kriteri olarak öngörülmemesi halinde sözleşmenin uygulanması aşamasında yüklenici tarafından bu belge veya belgelerin muayene ve kabul komisyonuna sunulmasına yönelik olarak teknik artnamede veya sözleşme tasarısında düzenleme yapılır. Ancak dördüncü fıkrada yer alan düzenleme çerçevesinde alım konusu malın yetkili kurum veya kuruluş tarafından oluşturulan veya kabul edilen bir sisteme kaydına ilişkin belge veya belgelerinin istenilmesi durumunda ayrıca bu malın piyasaya arzına ilişkin belge veya belgelere yönelik düzenleme yapılmayabilir.

(4) Yetkili kurum veya kuruluş tarafından alım konusu malın, kamu kurum ve kuruluşlarına satışının gerçekleştirilebilmesi için ürünün, imalatçısının, satıcısının kaydına ilişkin bir düzenleme gerçekleştirilmesi durumunda; yapılan düzenleme esas alınarak bu belge veya belgeler ihaleye katılımda yeterlik belgesi olarak istenir. Ortaklıkta ortaklardan biri tarafından teklif edilen malın kayıt belgesinin sunulması yeterlidir. Ancak satışın gerçekleştirilebilmesi için imalatçı veya satıcı kaydına yönelik bir düzenleme bulunması durumunda; iş ortaklığı ortaklarından her biri durumuna uygun belgeyi sunmak zorundadır. Konsorsiyum ortaklarının her biri ise bavyuruda bulunduğ u veya teklif verdiği kısım için istenen belge veya belgeleri sunar.

Tedarik edilecek malların numuneleri, katalogları, foto rafları ile teknik artnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman

MADDE 43 – (1) (Değişiklik: 27/05/2016-29724/m. R.G./1.md.; Yürürlük: 1/7/2016) Teklif edilen malın teknik artnamede yer alan teknik kriterlere uygunluğunu belirlemek amacıyla numune, teknik bilgilerin yer aldığı katalog, teknik artnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman ile fotoğraf istenebilir. Özel imalat süreci gerektiren mal alımları hariç, teknik artnameye cevaplar ve açıklamalar içeren doküman istenilmesi durumunda katalog istenilmesi zorunludur. İsteklilerin cevap vermesi ve açıklamada bulunması istenen hususlara ilişkin sorulara teknik artnameye cevaplar ve açıklamalar standart formunda yer verilir.

(2) Numunenin sunulma yöntemi ile ihale komisyonunca numunenin de erlendirilmesine yönelik düzenleme, ayrıntılı bir ekilde ön yeterlik artnamesinde veya idari artnamede yapılır. dare tarafından numune bir tutanak ile teslim alınır. Bu tutana ın bir sureti de aday veya istekliye verilir.

(3) ortaklı ında teklif edilen mal esas alınarak ortaklardan biri, birkaçı veya tümü tarafından teklif edilen mala ili kin olarak ön yeterlik artnamesinde veya idari artnamede yapılan düzenleme çerçevesinde; numune, teknik bilgilerin yer aldığı katalog, teknik artnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman ile foto raf sunulur. Konsorsiyumların katılabilece i ihalede, i in uzmanlık gerektiren kısımları göz önünde bulundurularak numune, teknik bilgilerin yer aldığı katalog, teknik artnameye cevapları ve açıklamaları içeren doküman ile foto rafa yönelik düzenleme her bir kısım için ayrı ayrı yapılır. Konsorsiyum ortaklarından her biri, ba vuruda bulundu u veya teklif verdi i kısım için istenilen yeterlik kriterini sa lamak zorundadır.

BE NC BÖLÜM **Deneyimi**

bitirme belgesi ve teknolojik ürün deneyim belgesinin düzenlenmesi (De i ik ba lık:16/08/2014-29090 R.G./3.md.)

MADDE 44 – (1) Bu Kanun kapsamındaki idareler ile Kanun kapsamı dı ındaki kamu kurum ve kurulu larına (kamu kurumu niteli indeki meslek kurulu ları ve vakıf yüksekö retim kurumları hariç), bedel içeren tek bir sözleşme dayalı olarak yurt içinde veya yurt dı ında gerçekleştirilen ve kesin kabulü yapılarak tamamlanan mal alımları için yükleniciye bu Yönetmelik ekinde yer alan standart form esas alınarak i bitirme belgesi düzenlenir. Bu belge, idarenin ilgili birimi tarafından hazırlanır ve sözleşme yapan yetkili makam tarafından onaylanır.

(2) bitirme belgesi düzenlemeye yetkili idare veya kamu kurum ve kurulu ları herhangi bir ba vuru olmaksızın bu belgeyi düzenleyebilir. Ancak yüklenicinin i bitirme belgesi almaya yönelik ba vurusu, ba vuru tarihinden itibaren yirmi i günü içinde belge düzenlenerek sonuçlandırılır. Ba vuruda belge düzenlenmesi talep edilen i in belirtilmesi yeterlidir. Ba vuru sahibi, i bitirme belgesi alma ko ullarına sahip de il ise aynı süre içinde belge düzenlenmeme gerekçeleri yazılı olarak bildirilir.

(3) bitirme belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kurulu ların, bu niteliklerini kaybetmeleri halinde, daha önce düzenledikleri i bitirme belgeleri bu Yönetmelikte öngörülen di er artları sa lamaları halinde ihalelerde kullanılabilir.

(4) Kamu Kurumu niteli indeki meslek kurulu ları ile vakıf yüksekö retim kurumlarına gerçekleştirilen i lerde; sözleşme ve bu sözleşmenin uygulanmasına yönelik olarak 213 sayılı Vergi Usul Kanununun ilgili hükümleri çerçevesinde düzenlenen fatura örnekleri veya bu örneklerin noter, yeminli mali mü avir, serbest muhasebeci mali mü avir veya vergi dairesi onaylı suretleri ile serbest meslek makbuzu nüshaları veya bu nüshaların noter, **(Ek ibare:12/06/2015-29384 R.G./1. md.)** serbest muhasebeci, yeminli mali mü avir, serbest muhasebeci mali mü avir veya vergi dairesi onaylı suretleri, i deneyimini gösteren belgelerdir. Bu belgelerin de erlendirilmesinde; özel sektöre gerçekleştirilen i lerin de erlendirilmesinde uygulanan hükümler esas alınır.

(5) **(Ek: 16/07/2011-27996 R.G./4 md.)** bitirme belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kurulu lara, bu niteliklerini kaybetmelerinden önce taahhüt edilerek gerçekleştirilmesine ra men i bitirme belgesi alınmayan i lere ili kin olarak; kurum ve kurulu ların, bu niteliklerini kaybetmelerinden önce ba lı, ilgili veya ili kili buldukları kurum ve kurulu lara, i bitirme belgesi düzenlenmesi için ba vuruda bulunulur.

(6) **(Ek: 16/07/2011-27996 R.G./4 md.)** bitirme belgesi düzenlemeye yetkili kurum veya kurulu un hukuki varlı ının sona ermesi durumunda, bu kurum veya kurulu a daha önce taahhüt edilerek gerçekleştirilmesine ra men i bitirme belgesi alınmayan i lere ili kin olarak;

a) Bu kurum veya kurulu ların yürüttü ü hizmetlerin devredildi i kamu kurum ve kurulu larına,
b) Hukuki varlı ı sona eren kurum veya kurulu un yürüttü ü hizmetin devredilmemesi durumunda söz konusu kurum veya kurulu un hukuki varlı ı sona ermeden önce ba lı, ilgili veya ili kili bulundu u kamu kurum veya kurulu una,

ba vuruda bulunulur.

(7) **(Ek fıkra:16/08/2014-29090 R.G./3.md.)** Teknolojik ürün deneyim belgesinin düzenlenmesinde aşağıdaki esaslar göz önünde bulundurulur:

a) Teknoloji merkezi i letmelerinde, Ar-Ge merkezlerinde, **(Ek ibare:27/07/2016-29696 R.G./1.md.; Geçerlilik:1/3/2016)** Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde, kamu kurum ve kuruluşları ile kanunla kurulan vakıflar tarafından veya uluslararası fonlarca desteklenen Ar-Ge ve yenilik projelerinde, rekabet öncesi i birli i projelerinde ve teknoloji im sermaye desteklerinden yararlananlara, yararlandıkları destekler çerçevesinde yürüttükleri proje sonucu ortaya çıkan ve **(Ek ibare:27/07/2016-29696 R.G./1.md.; Geçerlilik:1/3/2016)** bunlar dı nda özkaynaklarla geli tirilmi ve de erlendirilmesi için gerekli usulleri Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı nca belirlenen ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Ara tırma Kurumu tarafından Ar-Ge projesi neticesinde ortaya çıktı ı belgelendirilen yerli malı belgesine sahip malın piyasaya arz edilmesinden sonra Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ı tarafından teknolojik ürün deneyim belgesi düzenlenir.

b) Teknolojik ürün deneyim belgesi, proje sonucunda ortaya çıkan her bir ürün için ayrı ayrı düzenlenir.

c) Birden fazla ki inin birlikte yararlandı ı rekabet öncesi i birli i projeleri ile destekler çerçevesinde yürüttükleri projelerde, teknolojik ürün deneyim belgesi her bir ki i için ayrı ayrı düzenlenir. Bu belgenin düzenlenebilmesi için her bir ba vuru sahibinin proje sonucu ortaya çıkan malı piyasaya arz etmesi gerekmektedir.

ç) Teknolojik ürün deneyim belgesi için yapılacak ba vurulara eklenecek belgeler ve ba vurunun sonuçlandırılma süresi gibi hususlar Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı nca belirlenir.

bitirme belgesi düzenleme ko ulları

MADDE 45 – (1) Bedel içeren bir sözleşmeye dayalı olarak tamamlanan ve kesin kabulü gerçekte tirilen i ler için, tamamlanan i in parasal tutarının sözleşme bedeline oranına bakılmaksızın yükleniciye Yönetmelik ekinde yer alan standart form esas alınarak i bitirme belgesi düzenlenir.

(2) Sözleşmenin idarenin izni ile devredilmesi halinde, i in kesin kabulünün yapılması artıyla; devir öncesinde veya sonrasında i in **(Ek: 3/7/2009-27277 R.G/6. md.)** ilk sözleşme bedelinin en az % 80'lik kısmını gerçekte tiren yükleniciye, i bitirme belgesi düzenlenir. ortaklı nda ortakların biri veya birkaçı tarafından sözleşmenin devredilmesi halinde, sözleşme bedelinin en az % 80'lik kısmında bulunan ortak i deneyiminden yararlanabilir. **(Ek: 3/7/2009-27277 R.G/6. md.)** Konsorsiyumlarda, ortakların biri veya birkaçı tarafından sözleşmenin devredilmesi halinde, ilgili i kısmına ait sözleşme bedelinin en az %80'lik kısmını gerçekte tiren yükleniciye i bitirme belgesi düzenlenir.

(3) Kısmi kabul yapılan alımlarda, i in bütünü tamamlanmadan i bitirme belgesi düzenlenmez. Ancak kısmi teklife açık ihalede, kısımlar farklı yükleniciler tarafından yerine getiriliyor veya her bir kısım için ayrı sözleşme düzenlenmi ise yüklenicilerin kendi kısımlarını tamamlaması veya her bir sözleşmeye ili kin i leri tamamlaması ve o kısmın kesin kabulünün yapılmasıyla birlikte i bitirme belgesi düzenlenir.

(4) Alt yüklenicilere i bitirme belgesi düzenlenemez.

(5) ortaklı ı tarafından gerçekte tirilen i lerde, ortak sayısı kadar i bitirme belgesi düzenlenir. Bu belgede, tüm ortakların hisse oranı ile ortakların i deneyim tutarı gösterilir.

(6) Konsorsiyumlarda her bir orta a, ortaklar tarafından gerçekte tirilen i kısımlarını ve tutarlarını gösteren, i bitirme belgesi düzenlenir.

(7) Yüklenicilere i durum belgesi düzenlenemez.

(8) Geçici kabule dayanılarak i bitirme belgesi düzenlenemez.

(9) bitirme belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kuruluş lar tarafından Kanuna tabi olmadan gerçekte tirilen alımlarda; alımın niteli i sebebiyle birim fiyat üzerinden ba tılan ve toplam sözleşme tutarı bulunmayan ancak süresi belli olan bir sözleşme kapsamında yapılan alımlara ili kin olarak, sözleşme süresi ve bu dönemdeki alımın toplam tutarı esas alınarak i bitirme belgesi düzenlenir.

(10) bitirme belgesinin düzenlenmesinde belge tutarı, her türlü fiyat farkları ve katma de er vergisi hariç, varsa i artı ları sözleşme bedeline eklenmek suretiyle bulunur. eksileri nde ise gerçekte en sözleşme tutarı esas alınır. bitirme belgesi tutarı, alımı gerçekte tirilen i le ilgili tutarlar, herhangi bir güncelle tirmeye tabi tutulmadan belirlenir.

(11) Yabancı para birimi cinsi üzerinden sözleşme yapılan ihalelerde; ihale bitirme belgesi tutarında, sözleşme menin başlatıldığı para birimi cinsi esas alınır. Belgenin düzenlenmesinde bu para birimi, başka bir para birimi cinsine çevrilmez.

Özel sektöre ve yurtdışında gerçekleştirilen ihaleler ile alt yükleniciler tarafından gerçekleştirilen ihalelerin ihalesinin belgelendirilmesi

MADDE 46 – (1) Özel sektöre ve yurtdışında gerçekleştirilen ihaleler ile alt yükleniciler tarafından gerçekleştirilen ihalelerin ihalesinin belgelendirilmesinde aşağıdaki hususlar esas alınır:

a) Özel sektöre gerçekleştirilen ihaleler ile alt yükleniciler tarafından gerçekleştirilen ihalelerde; ihale sözleşmesi ve bu sözleşme menin uygulanmasına yönelik olarak 213 sayılı Vergi Usul Kanununun ilgili hükümleri çerçevesinde düzenlenen fatura örnekleri veya bu örneklerin noter, **(Ek ibare: 12/06/2015-29384 R.G./1. md.)** serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri ile serbest meslek makbuzu nüshaları veya bu nüshaların noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri, ihalesini gösteren belgelerdir. Aday veya istekli, ihalesini gösteren bu belgeleri başvuru veya teklifleriyle birlikte sunar. Bu maddede belirtilen ihaleler için ihale bitirme belgesi düzenlenmiş olsa bile, ihale komisyonunca dikkate alınmaz.

b) Yurtdışında gerçekleştirilen ihalelerde; o ülkenin resmi kurumları tarafından düzenlenen ihalesini gösteren belgeler veya sözleşme ve bu sözleşmeye bağlı olarak düzenlenen fatura örnekleri veya bu örneklerin yetkili makamlar tarafından onaylı suretleri ya da fatura dengi belgeler ihalesini gösteren belgelerdir. Sunulan belgelerin o ülke mevzuatına göre düzenlenmesi gerekmektedir. Sözleşmede; ihalesinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, ihale yapıldığı yer ve niteliği, yüklenicinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, sözleşme bedeli ve tarihi ile ihale bitirilmesi ve/veya kabul tarihinin gösterilmesi zorunludur.

c) Özel sektöre ve yurtdışında gerçekleştirilen ihaleler ile alt yükleniciler tarafından gerçekleştirilen ihalelerin kabulünün, ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yılda yapılmış olması durumunda sözleşme tutarı tam olarak değerlendirilir. Sözleşmede kabul tarihine ilişkin bir düzenleme bulunmuyorsa, ihalesini gösteren belgeler kapsamında sunulan faturalardan en son düzenlenen fatura tarihi kabul tarihi olarak dikkate alınır. Kesin kabul tarihi, ilk ilan veya davet tarihi ile ihale veya son başvuru tarihi arasında olan mal alımlarıyla ilgili ihalesini gösteren belgelerde de sözleşme tutarı tam olarak değerlendirilir.

ç) Gerçek kişilere veya ihalesini gösteren belge düzenlemeye yetkili olmayan kurum ve kuruluşlara gerçekleştirilen ihalelerin ihalesinin ihalesinin tespitinde, diğer belgelerin de bu tutarı doğrultusunda ve sözleşmede ihale artırımına ilişkin hüküm bulunması koşuluyla sözleşme tutarının % 10'unu aşmamak üzere tamamlanan ihale tutarı dikkate alınır.

d) Sözleşme menin, ihalesinin eksiltilmesi yapılarak sona erdirilmesi durumunda; ihalesinin, bu şekilde tamamlandığı hususunda ihalesinin sahibi ile yüklenicinin anlaşmasını gösteren belgenin, ihalesini gösteren diğer belgelerle birlikte sunulması zorunludur.

e) Toplam sözleşme tutarı bulunmayan ve birim fiyat üzerinden başlatılan sözleşmede; sözleşme yazılı süre esas alınarak o dönemde yapılan ihale tutarını gösteren faturalardaki tutarların toplamı, toplam sözleşme tutarı olarak kabul edilir.

f) Ortaklı ihale tarafından gerçekleştirilen ihalelerde, ortakların ihale ortaklığındaki hisse oranı esas alınarak ihalesinin tutarı hesaplanır.

g) Konsorsiyum tarafından gerçekleştirilen ihalelerde, her bir ortak tarafından gerçekleştirilen ihalesinin kısmına yönelik ihalesinin tutarı ihalesinin tutarı olarak kabul edilir.

ihalesini gösteren belgelerin değerlendirilmesi

MADDE 47 – (1) ihalesini gösteren belgelerin değerlendirilmesinde; ilk ilan veya davet tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde ya da ilk ilan veya davet tarihi ile ihale veya son başvuru tarihi arasında kesin kabulü gerçekleştirilen ihalelerde, ihalesini gösteren belgelerdeki toplam tutar, tam olarak dikkate alınır.

(2) ihale konusu ihalesi veya benzer ihalelerle ilgili tek sözleşmeye dayalı ihalesini gösteren belgeler değerlendirilmeye alınır. Birden çok ihalesini gösteren belgeler ve belgelerdeki tutarlar toplanamaz.

(3) deneyimini gösteren belgelerdeki tutar, fiyat farkları ve katma de er vergisi hariç olarak de erlendirilir.

(4) deneyimini gösteren belgelerde yer almakla birlikte ihale konusu i veya benzer i e ili kin olmayan i lerin tutarları, i deneyim tutarının belirlenmesinde de erlendirmeye alınmaz.

(5) deneyimini gösteren belgeler, belge sahibi gerçek veya tüzel ki iler dı ndaki aday veya istekliler tarafından kullanılamaz, devredilemez, kiraya verilemez ve satılamaz. deneyimini gösteren belge sahiplerinin, kuracakları veya ortak olacakları tüzel ki iliklerin, ihalelerde bu belgeleri kullanabilmesi için ihale tarihi itibariyle en az bir yıldır tüzel ki ili in yarısından fazla hissesine sahip olmaları zorunludur.

(6) Birim fiyat üzerinden ba ıtlanan, süresi belli olan ancak toplam sözleşme tutarı bulunmayan sözleşmeler kapsamında gerçekleştirilen i lerde sözleşme süresinde gerçekleştirilen satı ların toplam tutarı, i deneyim tutarı olarak kabul edilir.

(7) ortaklı ı tarafından gerçekleştirilen i lerde ortakların i deneyim tutarı, i ortaklı ndaki hisse oranı dikkate alınarak belirlenir. (Ek: 16/07/2011-27996 R.G./5 md.) Ancak ihaleye katılan i ortaklı ının ortakları tarafından ortaklık oranları ve yapısı aynı olmak kaydıyla daha önce kurulmuş olan i ortaklı ının gerçekleştirildi i bir i ten elde edilen i deneyimini gösteren belgelerin sunulması halinde, i ortaklı ının i deneyim tutarı, ortakların hisse oranlarına bakılmaksızın belge tutarı esas alınarak hesaplanır.

(8) Konsorsiyum tarafından gerçekleştirilen i lerde ise her bir ortak tarafından gerçekleştirilen i kısmı tutarı, i deneyim tutarı olarak kabul edilir.

(9) ahis irketi ortaklarının (komandit irketin komanditer orta ı hariç), irkettten ayrılmaları halinde, ortaklık döneminde tamamlanan i lere ait, irket adına düzenlenen i deneyimini gösteren belgelerdeki i tutarı üzerinden, ortaklık oranına tekabül eden tutarı ahsi i deneyimi olarak de erlendirilir. Bu belgelerin irket adına kullanılmasında belge tutarı de erlendirilirken ayrılan ortakların hisselerine isabet eden tutar, belge toplamından dü üdür.

(10) ahis veya sermaye irketlerinin Türk Ticaret Kanununa göre nev'i veya unvan de i tirmeleri halinde, de i iklikten önce sahip olunan i deneyimini gösteren belgeler, nev'i veya unvan de i tirmi irket tarafından ihalelerde i deneyimi olarak kullanılabilir.

(11) (Ek: 16/07/2011-27996 R.G./5 md.) 4734 sayılı Kanun kapsamındaki idareler ile di er kamu kurum ve kurulu larında hangi sıfatla olursa olsun görevli olanlara ait i deneyimini gösteren belgeler, bu ki ilerinin görevleri devam etti i sürece kullanılamaz ve kullanılamaz.

(12) (Ek fıkra:16/08/2014-29090 R.G./4.md.) Adaylar veya isteklilerce, i deneyimini gösteren belge olarak adlarına ya da unvanlarına düzenlenen teknolojik ürün deneyim belgesinin sunulabilmesi için belgenin düzenlendi i malın teklif edilmesi zorunludur. Adaylar veya isteklilerin teknolojik ürün deneyim belgesini sunması halinde, i deneyimine ili kin yeterlik kriterini sa ladı ı kabul edilir. ortaklıklarında teknolojik ürün deneyim belgesini sunan orta ın, hissesi oranında asgari i deneyim tutarını kar ıladı ı kabul edilir. Konsorsiyum orta ı tarafından teknolojik ürün deneyim belgesinin sunulması durumunda ise belgenin düzenlendi i malın teklif edildi i kısım veya kısımlar için i deneyimine ili kin yeterlik kriterini sa ladı ı kabul edilir. Teknolojik ürün deneyim belgesi, düzenlendi i malın piyasaya arz tarihinden itibaren be yıl süreyle kullanılabilir.

deneyim tutarının güncellenmesi

MADDE 48 – (1) (De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./7.md.; Geçerlilik:01/02/2014) deneyimini gösteren belgelerdeki i deneyim tutarı; sözleşmenin yapıldı ı aydan bir önceki aya ait endeksin, ilk ilan veya davet tarihinin içinde bulunduğu aydan bir önceki aya ait endekse oranlanması suretiyle bulunan katsayı üzerinden güncellenir.

(2) (Mülga fıkra: 07/06/2014-29023 R.G./7.md.; Geçerlilik:01/02/2014)

(3) (De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./7.md.; Geçerlilik:01/02/2014) Türk Lirası üzerinden teklif verilen ihalelerde, yabancı para birimi cinsinden sözleşmeye ba lanan i lere ili kin i deneyimini gösteren belgelerdeki i deneyim tutarı, belgeye konu i in sözleşme tarihindeki Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alı kuru üzerinden Türk Lirasına çevrilir. Bulunan bu tutar, birinci fıkradaki esaslar çerçevesinde güncellenir.

(4) Yabancı para birimi cinsinden teklif verilmesine izin verilen ihalelerde; yabancı para birimi cinsinden sözleşmeye ba lanan i lere ili kin i deneyimini gösteren belgelerdeki i deneyim tutarı, ilk

ilan veya davet tarihinde Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası çapraz kuru üzerinden teklife esas para birimine çevrilir.

(5) **(De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./7.md.; Geçerlilik:01/02/2014)** Yabancı para birimi cinsinden teklif verilmesine izin verilen ihalelerde; yabancı para birimi cinsinden teklif veren istekliye ait Türk Lirası üzerinden sözleşme bedelinin iktisadını gösteren belgelerdeki iktisadın tutarı, birinci fıkradaki düzenlemeler çerçevesinde güncellenir. Bu tutar, ilk ilan veya davet tarihinde Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden, teklife esas para birimine çevrilir.

ihale komisyonlarının inceleme yetkisi

MADDE 49 – (1) ihale komisyonu, aday veya isteklilerce sunulan iktisadını gösteren belgelerde tereddüt duyulan hususlara ilişkin gerekli incelemeyi yapmaya yetkilidir.

(2) ihale komisyonunun, iktisadını gösteren belgelere ilişkin bilgi talepleri ilgililerce ivedilikle karşılanır.

ALTINCI BÖLÜM

ihale Dışı Bırakılma ve ihaleye Katılamayacak Olanlar

ihale dışı bırakılma

MADDE 50 – (1) Kanununun 10 uncu maddesinde yer alan hükümler gereğince;

a) ihale edilen, tasfiye halinde olan, iktisadi mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, iktisadını askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan,

b) ihale edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan,

c) Türkiye’nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan,

ç) Türkiye’nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,

d) ihale tarihinden önceki beş yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen,

e) ihale tarihinden önceki beş yıl içinde, ihaleyi yapan idareye yaptırımlar sırasında iktisadi veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu bu idare tarafından ispat edilen,

f) ihale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereğince kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan,

g) Bu Yönetmelik hükümlerine göre idareler tarafından belirlenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen,

ğ) Kanunun 11 inci maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtilmiş halde ihaleye katılan,

h) Kanunun 17 nci maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilen,

aday ve istekliler ihale dışı bırakılır.

(2) **(De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./8. md.)** ihale üzerinde kalan istekliden, birinci fıkranın (a), (b), (c), (ç), (d) ve (f) bentlerinde belirtilen durumlarda olmadığına dair belgelerin sözleşme imzalanmadan önce istenilmesi zorunludur. Bu belgelerin ihale tarihinde isteklinin anılan bentlerde belirtilen durumlarda olmadığını göstermesi gerekir.

(3) Ortak girişimlerde söz konusu belgelerin yukarıda öngörülen şekilde bütün ortaklarca ayrı ayrı verilmesi zorunludur.

(4) Birinci fıkranın (c) bendindeki “Türkiye’de kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu”nun kapsamı ve tutarı Kamu ihale Genel Tebliğinde belirlenir.

(5) Türkiye’de kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunun değerlendirilmesinde, isteklinin;

a) ilgili mevzuatına göre tahakkuk eden prim borçlarının süresi içinde ödenmemesi halinde kesinleşmiş prim borcu olduğu,

b) Prim borcuna karşı dava açılması halinde, bu dava sürecinde veya takip ve tahsili durduracak geçici veya nihai bir karar bulunmadığı durumlarda kesinleşmiş prim borcu olduğu,

c) Prim borcunun 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde cebren tahsili yolunda tesis edilen i lemlere kar ı dava açılması halinde, bu dava sürecinde veya sonucunda takip ve tahsili durduracak geçici veya nihai bir karar bulunmadı ı durumlarda kesinle mi prim borcu oldu u,

ç) Vadesi geçti i halde ödenmemi ancak ilgili kurum tarafından belli bir vadeye ba lanarak tecil edilmi prim borçlarının, vadesindeki ödemeler aksatılmadı ı sürece, kesinle mi prim borcu olmadı ı,

kabul edilecektir.

(6) Birinci fıkranın (ç) bendindeki “Türkiye’de kesinle mi vergi borcu”nun kapsamına girecek vergilerin tür ve tutarı Kamu hale Genel Tebli inde belirlenir.

(7) Türkiye’de kesinle mi vergi borcunun de erlendirilmesinde ise isteklinin;

a) Beyan üzerine alınan veya maktu olarak belirlenip ödemesi belirli tarihlerde yapılan vergilerde ödeme vadesi geçmi olup ödeme yapılmamı ise kesinle mi vergi borcu oldu u,

b) Re’sen, ikmalen veya idarece yapılan tarhiyatlara kar ı dava açma süresi geçirilmedi i sürece, kesinle mi vergi borcu olmadı ı,

c) Re’sen, ikmalen veya idarece yapılan tarhiyatlara kar ı vergi yargısında dava açılmı sa bu dava üzerine tahsil edilebilir hale gelmi ve süresinde ödenmemi alacak bulunmadı ı sürece kesinle mi vergi borcu olmadı ı,

ç) Vadesi geçti i halde ödenmemi ancak vergi idaresi tarafından taksitlendirilmi veya tecil edilmi vergi borçlarının, vadesindeki ödemeler aksatılmadı ı sürece, kesinle mi vergi borcu olmadı ı,

d) Vergi borcunun 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde cebren tahsili yolunda tesis edilen i lemlere kar ı dava açılması halinde, bu dava sürecinde veya sonucunda takip ve tahsili durduracak geçici veya nihai bir karar bulunmadı ı durumlarda kesinle mi vergi borcu oldu u, kabul edilecektir.

haleye katılamayacak olanlar

MADDE 51 – (1) A a ıda sayılanlar do rudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak, kendileri veya ba kaları adına hiçbir ekilde ihalelere katılamazlar:

a) Kanun ve di er kanunlardaki hükümler gere ince geçici veya sürekli olarak (**De i ik: 13/04/2013-28617 R.G./1.md.**) idarelerce veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmı olanlar ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan veyahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rü vet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar.

b) İgili mercilerce hileli iflas etti ine karar verilenler.

c) haleyi yapan idarenin ihale yetkilisi ki ileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli ki iler.

ç) haleyi yapan idarenin ihale konusu i le ilgili her türlü ihale i lemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.

d) (c) ve (ç) bentlerinde belirtilen ahısların e leri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.

e) (c), (ç) ve (d) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile irketleri (bu ki ilerinin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin % 10’undan fazlasına sahip olmadıkları anonim irketler hariç).

f) Kanununun 53 üncü maddesinin (b) bendinin (8) numaralı alt bendi gere ince alınacak Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen yabancı ülkelerin isteklileri.

(2) hale konusu i in danı manlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu i in ihalesine katılamazlar. Aynı ekilde, ihale konusu i in yüklenicileri de o i in danı manlık hizmeti ihalelerine katılamazlar. Bu yasaklar, bunların ortaklık ve yönetim ili kisi olan irketleri ile bu irketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları irketleri için de geçerlidir.

(3) haleyi yapan idare bünyesinde bulunan veya idare ile ilgili her ne amaçla kurulmu olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kurulu lar ile bu kurulu ların ortak oldukları irketler bu idarelerin ihalelerine katılamazlar.

(4) Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dı ı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin de erlendirmesi a amasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmı sa teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

(5) (Ek: 13/04/2013-28617 R.G./1.md.) Haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlara ili kin olarak Kanunun 59 uncu maddesinde yer verilen özel düzenleme veya özel kanunlarda yer verilen düzenlemeler nedeniyle ihalelere katılamayacak durumda oldu u halde ihalelere katılan istekliler sadece ihale dı ı bırakılır. Bu durumda olanlar hakkında ayrıca 4734 sayılı Kanunun 11 inci ve 58 inci maddelerinde yer alan idari yaptırımlar uygulanmaz.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Ba vuru ve Teklifler, Ba vuruların ve Tekliflerin Alınması, Açılması ve De erlendirilmesi, Ekonomik Açıldan En Avantajlı Teklif ve halenin Sonuçlandırılması

B R NC BÖLÜM

Ba vuru ve Teklif Mektupları ile Teminatlar

Ba vuru ve teklif mektuplarının ekli

MADDE 52 – (1) Ba vuru ve teklif mektupları, bu Yönetmeli in ekinde yer alan standart formlar esas alınarak hazırlanır. Ancak birden fazla mal kaleminden olu an ihalelerde teklif mektuplarının, birim fiyat teklif mektubu esas alınarak hazırlanması zorunludur.

(2) Teklif mektubunun a a ıdaki artları ta ıması zorunludur:

a) Yazılı olması.

b) hale dokümanının tamamen okunup kabul edildi inin belirtilmesi.

c) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması.

ç) Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması.

d) Türk vatanda ı gerçek ki ilerın Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası, Türkiye’de faaliyet gösteren tüzel ki ilerın vergi kimlik numarasının belirtilmesi.

e) Ad ve soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili ki ilerce imzalanmı olması.

(3) Ortak giri im olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri ki ilerce imzalanması gerekir.

(4) Konsorsiyumlarda, konsorsiyum ortakları teklif mektubunu, i in uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedeli ayrı ayrı yazmak suretiyle imzalarlar. Konsorsiyum ortaklarının i in uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedellerin toplamı, konsorsiyumun toplam teklif bedelini olu turur.

(5) Teklif mektuplarının ekil ve içerik bakımından yukarıda belirtilen niteliklere ve teklif mektubu standart formuna uygun olmaması teklifin esasını de i tirecek nitelikte bir eksiklik olarak kabul edilir. Ta ıması zorunlu hususlardan herhangi birini ta ımayan teklif mektuplarının de i tirilmesi, düzeltilmesi veya eksikliklerinin giderilmesi gibi yollara ba vurulamaz. Teklif mektubu usulüne uygun olmayan isteklinin teklifi de erlendirme dı ı bırakılır.

Tekliflerin geçerlilik süresi

MADDE 53 – (1) Tekliflerin geçerlilik süresi; tekliflerin tahmini de erlendirme süresi, ikayete ili kin süreler, ihale kararının onaylanması ile sözleşme imzalanmasına kadar geçecek süre ve benzeri hususlar dikkate alınarak belirlenir ve bu süre ihale dokümanında belirtilir.

(2) darece ihtiyaç duyulması halinde bu süre, teklif ve sözleşme ko ulları de i tirilmemek ve isteklinin kabulü kaydıyla, en fazla ihale dokümanında belirtilen teklif geçerlilik süresi kadar uzatılabilir.

Teminatlar

MADDE 54 – (1) halelerde, teklif edilen bedelin yüzde üçünden az olmamak üzere, istekli tarafından verilecek tutarda geçici teminat alınır.

(2) hale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedelinin yüzde altısı oranında kesin teminat alınır. Ancak Kanununun 21 inci maddesinin (b), (c) ve (f) bentleri kapsamında yapılan mal alımlarında, malın sözleşme yapma süresi içinde teslim edilmesi ve bunun idarece uygun bulunması halinde, sözleşme yapılması ve kesin teminat alınması zorunlu değildir.

(3) Kanununun 34 üncü maddesindeki diğerler teminat olarak kabul edilir.

(4) istekli veya yüklenici tarafından teminat olarak banka teminat mektubu verilmesi halinde, bu teminat mektuplarının kapsam ve şeklinin bu Yönetmeliğin ekinde yer alan standart formlara uygun olması zorunludur. Standart formlara uygun olarak düzenlenmemiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

(5) Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, ihale dokümanında belirtilen teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren otuz günden az olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

(6) Kesin teminat mektuplarının süresi, ihale konusu malın kesin kabul tarihi ve garanti süresi öngörülen alımlarda ise garanti süresi dikkate alınmak suretiyle idare tarafından belirlenir.

(7) isteklinin ortak girişim olması halinde toplam teminat miktarı, ortaklık oranına veya diğer uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karılabilir.

(8) Her ne suretle olursa olsun, idarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

(9) Gerek görüldüğünde teminat mektuplarının ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubelerinden teyidi idarelerce yapılabilir. Yapılan teyitlerde, bankanın en az iki yetkilisinin imzasının bulunması gerekir.

(10) Fiyat farkı ödenmesi öngörülerek ihale edilen ihalelerde fiyat farkı olarak ödenecek bedelin, sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde ise bu artış tutarının yüzde altısı oranında, teminat olarak kabul edilen diğerlerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat, hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle karılabilir.

K NC BÖLÜM

Ba vuruların ve Tekliflerin Alınması, Açılması ve De erlendirilmesi

Ba vuruların ve tekliflerin alınması, açılması ve belgelerdeki bilgi eksikliklerinin tamamlanması

MADDE 55 – (1) Ön yeterlik ve yeterlik başvuruları ile tekliflerin alınması ve açılmasına ilişkin işlemler; Kanun, bu Yönetmelik ve diğer artnamelerde belirtilen hükümler çerçevesinde standart formlar kullanılarak gerçekleştirilir.

(2) Zarf Açma ve Belge Kontrol Tutanağı, başvuru veya teklif zarfı içinde sunulması istenilen belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan belgelerin her biri için ayrı sütun içerecek şekilde düzenlenir.

(3) **(De ğeri: 16/07/2011-27996 R.G./6 md.)** Başvuru veya teklif zarfları, alımı sırasına göre incelenir. Açık ihale usulüyle yapılan ihaleler ile belli istekliler arasında ihale usulüyle yapılan ihalelerde teklif zarfları açılmadan önce, pazarlık usulüyle yapılan ihalelerde ise son yazılı fiyat tekliflerinin verildiği oturumda yaklaşık maliyet açıklanır. Zarflardan uygun olanların açılması ve belge kontrolünün yapılması aşamasında, aday veya isteklilerce sunulan belgeler tek tek kontrol edilerek hangi belgelerin sunulduğu, Zarf Açma ve Belge Kontrol Tutanağında her belge için açılmış bulunan sütunlara kaydedilerek gösterilir. ihale usulüne göre ilgili oturumda istekliler ve teklif ettikleri fiyatlar duyurularak tutanak düzenlenir. Bu tutanakların komisyon başkanınca onaylanması suretiyle, istenilenlere imza karılığının verilmeden oturum kapatılamaz.

(4) Başvuru veya teklif zarfı içinde sunulması istenilen belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan belgelerden herhangi birinin, aday veya isteklilerce sunulmaması halinde, bu eksik belgeler idarelerce tamamlanamaz.

(5) Ba vuru veya teklifin esasını de i tirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikli i bulunması halinde idarece belirlenen sürede bu eksik bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Bu çerçevede, tamamlanması istenen bilgi eksikliklerinin giderilmesine ili kin belgelerin niteli i dikkate alınarak, idare tarafından iki i gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilir. Belirlenen sürede bilgileri tamamlamayanların ba vuru veya teklifleri de erlendirme dı ı bırakılır ve geçici teminatları gelir kaydedilir.

(6) darelerce bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ili kin olarak verilen süre içinde aday veya isteklilerce sunulan belgelerin, son ba vuru veya ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgelerin, aday veya isteklinin son ba vuru veya ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım artlarını sa ladı ını göstermesi gereklidir.

(7) Birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadı ı incelenir. Birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulundu u tespit edilen isteklilere ait teklifler de erlendirme dı ı bırakılır.

Ba vuruların de erlendirilmesi

MADDE 56 – (1) Belli istekliler arasında ihale usulünde ön yeterlik ba vuru belgeleri ile Kanunun 21 inci maddesinin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılan ihalelerde yeterlik ba vuru belgeleri; Kanun, bu Yönetmelik ve tip arnamelerde belirtilen esaslar çerçevesinde standart formlar kullanılarak de erlendirilir.

Tekliflerin de erlendirilmesi

MADDE 57 – (1) Teklifler; Kanun, bu Yönetmelik ve tip arnamelerde belirtilen esaslar çerçevesinde standart formlar kullanılarak de erlendirilir.

(2) (**De i ik:16/03/2011-27876 R.G./10 md.**) Tekliflerin birden fazla para birimi cinsinden verilebilece i öngörülen ihalede; ödemeye esas para birimi veya birimlerine ili kin olarak ihale dokümanında yapılan düzenleme çerçevesinde, teklif fiyatının, ihale tarihinde Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alı kuru veya çapraz kur üzerinden dönü türülmesi suretiyle teklifler de erlendirilir. Pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde ise bu de erlendirme, teklif fiyatının, son yazılı tekliflerin verildi i tarihte Resmî Gazete’de yayımlanan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alı kuru veya çapraz kur üzerinden dönü türülmesi suretiyle yapılır.

Elektronik ortamda teklif alınan beyan usulü (Ek madde: 27/5/2016–29724/m. R.G./2. md., Yürürlük: 1/7/2016)

MADDE 57/A – (1) Açık ihale usulü ile yapılan ve yakla ık maliyeti Kanunun 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinin (2) numaralı alt bendinde öngörülen üst limit tutarının altında kalan mal alımı ihalelerinde, teklifler bu maddeye uygun olarak elektronik ortamda beyan usulü ile alınabilir. Bu usulün uygulandı ı ihalelerde, ekonomik açıdan en avantajlı teklif en dü ük fiyat esasına göre belirlenir ve elektronik ortamda verilmeyen teklifler kabul edilmez. Özel imalat süreci gerektiren mal alımı ihalelerinde teklifler elektronik ortamda alınamaz.

(2) Tekliflerin hazırlanması, sunulması, açılması ve de erlendirilmesi i lemlerine ili kin bu maddede hüküm bulunmayan hallerde, Elektronik hale Uygulama Yönetmeli inin altıncı bölümünde yer alan hükümler uygulanır.

(3) Bu madde kapsamında yapılan ihalelerde Elektronik hale Uygulama Yönetmeli inin ekinde bulunan “Yeterlik Bilgileri Tablosu Sunulan ve Tekliflerin Elektronik Ortamda Alındı ı hallerde Uygulanacak Tip dari arname” ve ilgili di er standart formlar kullanılır.

(4) hale ilanlarının Kamu hale Bülteninde yayımlanmasına ili kin idarelerden herhangi bir ücret talep edilmez.

(5) Teklifler EKAP üzerinden, yalnızca teklif mektubu ve ekleri doldurularak hazırlanır ve e-teklif eklinde sunulur. Ortak giri imlerin katıldı ı ihalelerde teklif mektubu ekinde yer alan yeterlik bilgileri tablosunun her bir ortak tarafından ayrı ayrı, kısmi teklife açık ihalelerde ise teklif mektubu eklerinin tamamının her bir kısım için ayrı ayrı doldurulması gerekmektedir.

(6) Bu madde kapsamında yapılan ihalelerde banka referans mektubu istenmez.

(7) Geçici teminat mektupları Elektronik hale Uygulama Yönetmeli inin 21 inci maddesinin ikinci fıkrasına uygun olarak alınır ve mektuba banka tarafından verilen ayırt edici numara yeterlik

bilgileri tablosunda belirtilir. Geçici teminat mektubu dı ındaki teminatların saymanlık ya da muhasebe müdürlüklerine yatırıldı ına ili kin bilgiler ise yeterlik bilgileri tablosunun ilgili bölümünde belirtilir.

(8) İlk oturumda teklif mektubu ve geçici teminatı uygun olmayan istekliler tespit edilerek teklifleri de erlendirme dı ı bırakılır. hale dokümanında belirtilen katılım belgeleri ve yeterlik kriterleri ile ilgili de erlendirme, istekliler tarafından doldurulan yeterlik bilgileri tablosunda beyan edilen bilgi ve belgeler esas alınarak yapılır. stekliler tarafından beyan edilen belgelerden, EKAP veya di er kamu kurum ve kurulu ları ile kamu kurumu niteli indeki meslek kurulu larının internet siteleri üzerinden sorgulanabilenler, belgelerdeki kayıtlı bilgiler esas alınarak de erlendirmeye tabi tutulur. Belirtilen yöntemle sorgulanamayan belgeler ile teknik arnameye cevaplar ve açıklamalara yönelik de erlendirme beyan edilen bilgiler esas alınarak yapılır. Bu de erlendirme sonucunda ihalede öngörülen artları sa lamadı ı anla ılan teklifler de erlendirme dı ı bırakılır.

(9) Sekizinci fıkra uyarınca de erlendirme dı ı bırakılmayan tekliflerden en dü ük fiyatı teklif eden ilk iki istekliye, beyan ettikleri belgelerden, EKAP veya di er kamu kurum ve kurulu ları ile kamu kurumu niteli indeki meslek kurulu larının internet siteleri üzerinden sorgulanamayanlar ile teknik arnameye cevaplar ve açıklamalara ili kin tevsik edici belgeleri, belgelerin sunulu ekline uygun olarak sunmaları için iki i gününden az olmamak üzere makul bir süre verilir. hale dokümanında öngörülmesi halinde numune de erlendirilmesi ve demonstrasyon i lemlerine ili kin de erlendirme de bu süreçte tamamlanır. Verilen süre içerisinde beyan edilen belge ve bilgileri do rulayan belgeleri sunmayan veya numune de erlendirilmesi ve demonstrasyon i lemlerine ili kin yükümlülüklerini yerine getirmeyen isteklilerin teklifleri de erlendirme dı ı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Sundu u belgeler beyan etti i bilgileri do rulamayan veya numune de erlendirilmesi ve demonstrasyon i lemi ba arısız sonuçlanan isteklilerin teklifleri ise de erlendirme dı ı bırakılır. Bu i leme en dü ük teklif fiyatına sahip ilk iki istekli tespit edilene kadar devam edilir ve ihale en dü ük teklif fiyatına sahip istekli üzerinde bırakılarak sonuçlandırılır. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin belirlenmesi zorunlu de ildir.

(10) stekliler tarafından beyan edilen bilgiler ile bu bilgileri tevsik etmek amacıyla sunulan belgeler arasında farklılık bulunması durumunda; belgelerde yer alan bilgilerin ihalede öngörülen artları sa laması kaydıyla tekliflerin geçerlili i etkilenmez ancak ihalede öngörülen artların sa lanamadı ının anla ılması durumunda, bu isteklilerin teklifleri de erlendirme dı ı bırakılır.

A ırı dü ük teklifler

MADDE 58 – (1) hale komisyonu verilen tekliflerden di er tekliflere veya yakla ık maliyete göre teklif fiyatı a ırı dü ük olanları tespit eder. Bu teklifleri reddetmeden önce, belirledi i süre içinde teklif sahiplerinden teklifte önemli oldu unu tespit etti i bile enler ile ilgili ayrıntıları yazılı olarak ister.

(2) (**De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./9.md.**) hale komisyonu;

a) malat sürecinin ekonomik olması,

b) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temininde kullanaca ı avantajlı ko ullar,

c) Teklif edilen malların özgünlü ü,

gibi hususlarda isteklinin yaptığı yazılı açıklamaları dikkate alarak, a ırı dü ük teklifleri de erlendirir. Bu de erlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir. hale komisyonunca reddedilmeyen a ırı dü ük teklifler, geçerli teklif olarak dikkate alınır.

(3) A ırı dü ük tekliflerin de erlendirmesinde; Kamu hale Kurumu tarafından a ırı dü ük tekliflerin tespiti, de erlendirilmesi ve ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi amacıyla sınır de er veya sorgulama kriterleri ya da ortalamalar belirlenmi ise ihale komisyonu bu düzenlemeyi esas alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklif ve halenin Sonuçlandırılması

Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi

MADDE 59 – (1) Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, sadece fiyat esasına göre veya fiyat ile birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlenir.

Fiyat dışı unsurlar ve bu unsurlara yönelik düzenleme

MADDE 60 – (1) İhale konusu malın özelliği göz önünde bulundurularak ihaleletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik özellikler gibi unsurlar fiyat dışı unsur olarak belirlenebilir.

(2) Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin, fiyat ile birlikte fiyat dışı unsurların da dikkate alınarak belirleneceği ihalelerde; fiyat dışı unsurların parasal değerleri veya nispi ağırlıkları ile hesaplama yöntemi ve bu unsurlara ilişkin değerlendirilmenin yapılabilmesi için sunulacak belge ve/veya numune idari artnamede açıkça belirtilir.

(3) Ekonomik ve mali yeterlik kriterleri ile ihale deneyim belgesi fiyat dışı unsur olarak öngörülemmez.

(4) Fiyat dışı unsurlar, bir marka veya model esas alınarak rekabeti sınırlayıcı şekilde belirlenemez.

(5) Fiyat dışı unsurlara, bu unsurların parasal değerlerine veya nispi ağırlıklarına ve hesaplama yöntemine yönelik düzenlemeyi yapan birim veya görevliler tarafından gerekçeli bir açıklama belgesi hazırlanır ve bu belge ihale onay belgesinin ekinde yer alır.

Yerli malını teklif edenler lehine fiyat avantajı uygulanması³

MADDE 61 – (Değişiklik:16/03/2011-27876 R.G./11 md.) (1) Yaklaşık maliyeti belirlemek için altıda kalan mal alımı ihalelerine sadece yerli isteklilerin katılabileceğini ilkin düzenleme yapılabilir. Ayrıca sadece yerli isteklilerin katılımına açık ihalelerde, yerli malı teklif eden yerli istekliler lehine % 15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanabilir.

(2) Mal alımı ihalelerinde yaklaşık maliyetine bakılmaksızın, tüm isteklilerin katılabileceğini ilkin düzenleme yapılabilir ve bu ihalelerde yerli malı teklif eden istekliler lehine % 15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanabilir.

(3) İhale veya ön yeterlik ilanı ve idari artnamede, yerli malı teklif edenler lehine tanınan fiyat avantajı oranı belirtilir.

(4) **(Değişiklik:16/08/2014-29090 R.G./5.md.)** Yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı tanınan ve birden fazla mal kaleminden oluşan ihalelerin, kısmi teklife açık olarak gerçekleştirilmesi ve fiyat avantajı tanınan her bir kısmın tek bir mal kaleminden oluşması zorunludur. Kısmi teklife açık ihalelerde, kısımların birinde, birkaçında veya tamamında yerli malı teklif eden istekliler lehine aynı veya farklı oranlarda fiyat avantajı sağlanabilir. Yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajı, yerli malı teklif etmeyen diğer isteklilerin söz konusu mal kalemi için teklif ettikleri bedele, kendi teklif bedelleri üzerinden ihale dokümanında belirlenen fiyat avantajı oranı esas alınarak hesaplanan tutarın eklenmesi suretiyle bulunur.

(5) Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin, fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirleneceği ihalede, öncelikle fiyat dışı unsurlar dikkate alınarak değerlendirilmi teklif bedeli bulunur. Yerli malını teklif edenler lehine fiyat avantajı, bu istekliler dışındaki isteklilerin değerlendirilmi teklif bedellerine, kendi değerlendirilmi teklif bedelleri üzerinden fiyat avantajı oranı esas alınarak hesaplanan tutarın eklenmesi suretiyle uygulanır.

(6) **(Değişiklik:16/08/2014-29090 R.G./5.md.)** Her yıl Ocak ayında Kurum tarafından ilan edilen orta ve yüksek teknolojili sanayi ürünleri listesinde yer alan malların ihalelerinde, yerli malı teklif eden istekliler lehine % 15 oranına kadar fiyat avantajı sağlanması zorunludur. Söz konusu zorunlu fiyat avantajı uygulaması, ilanı veya duyurusu bu listenin yayımlanmasından sonra yapılan mal alımı ihalelerinde uygulanacaktır.

(7) **(Ek fıkra:16/08/2014-29090 R.G./5.md.)** Teklif edilen malın yerli malı olduğu Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenen yerli malı belgesi ile belgelendirilir.

³ Bu madde başlıklı “Yerli malını teklif eden yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanması” iken, 16/03/2011 tarihli ve 27876 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelik değişikliğinin 11 inci maddesiyle metne değişiklikle değiştirilmiştir.

Tekliflerin e it olması

MADDE 62 – (De i ik: 3/7/2009-27277 R.G/7. md.) (1) dare, ekonomik açıdan en avantajlı teklifin sadece fiyat esasına göre belirlendi i ihalede, birden fazla istekli tarafından teklif edilen fiyatın en dü ük fiyat olması ve bu fiyatların da birbirine e it olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesine ili kin kriterleri a a ıdaki hususları esas alarak idari artnamede belirtir:

a) **(De i ik:16/03/2011-27876 R.G./12 md.)** Fiyat dı ı unsur veya unsurlar, istekli tarafından teklif edilen malın yerli malı olması ile i deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı, de erlendirme kriteri olarak öngörülebilir. Fiyat dı ı unsurlar ile istekli tarafından teklif edilen malın yerli malı olmasının de erlendirme kriteri olarak öngörülmesi idarenin takdirindedir. Ancak, her ihalede, tekliflerin e itli i durumunda i deneyimini gösteren belgedeki belge tutarının bir de erlendirme kriteri olarak düzenlenmesi zorunludur.

b) **(De i ik:16/03/2011-27876 R.G./12 md.)** De erlendirme kriterlerinde öncelik, sırasıyla; fiyat dı ı unsur veya unsurlara, isteklilerce teklif edilen malın yerli malı olmasına ve i deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına verilir.

c) haleye katılımda yeterlik kriteri olarak i deneyimini gösteren belgelerin istenilemedi i veya istenilmedi i ihalelerde de tekliflerin e itli i durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi için i deneyimini gösteren belgedeki belge tutarına de erlendirme kriteri olarak yer verilir. Bu ihalelerde, benzer i e yönelik düzenleme yapılması idarenin takdirindedir. Benzer i düzenlemesi yapılmayan ihalelerde, isteklilerce sunulan i deneyimini gösteren belgedeki ihale konusu i e ili kin i deneyim tutarı esas alınarak de erlendirme yapılır.

ç) deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı daha fazla olan istekli, ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir. ortaklı ında, ortakların hisse oranına bakılmaksızın pilot orta a ait i deneyim tutarı, konsorsiyumda ise koordinatör orta a ait i deneyim tutarı dikkate alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir.

d) **(De i ik:16/03/2011-27876 R.G./12 md.)** Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı sa lanmayan ihalelerde de istekli tarafından yerli malı teklif edilmesi, tekliflerin e itli i durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesinde bir de erlendirme kriteri olarak öngörülebilir.

(2) **(De i ik:16/03/2011-27876 R.G./12 md.)** Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyatla birlikte fiyat dı ındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlendi i ihalelerde, tekliflerin e it olması durumunda fiyat teklifi dü ük olan istekli ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenir. Fiyat tekliflerinin de e it olması durumunda, idari artnamede yer alan fiyat dı ı unsurların öncelik sıralaması esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir. Fiyat dı ı unsurların da e it olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi, yerli malı teklif eden isteklidir. steklilerin teklif ettikleri malın yerli malı olmaması veya birden fazla isteklinin teklif etti i malın yerli malı olması durumunda, i deneyimini gösteren belgedeki belge tutarı esas alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi belirlenir.

(3) Tekliflerin e it olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenirken idari artnamedeki kriterlerin öncelik sıralaması esas alınır. Bir sıralama kriterindeki de erlendirme sonucunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmemesi halinde di er sıralama kriterine geçilir. Üst sırada yer alan kritere göre yapılan de erlendirme sonucunda, birden çok isteklinin tekliflerinin birbirine e it olması veya ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmemesi durumunda, sadece kriteri sa layan isteklilerin teklifinin di er kriter veya kriterler açısından de erlendirilmesine devam edilir.

(4) haleye katılımda yeterlik belgesi olarak istenilmeyen belgenin veya belgelerin, tekliflerin e it olması durumunda ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi için istenildi i ihalelerde, bu belge veya belgeleri sunmayan isteklinin teklifi de erlendirme dı ı bırakılamaz. Ancak, tekliflerin e it olması ve ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenebilmesi amacıyla istenilen belge veya belgeleri, teklifleri kapsamında sunmayan e it teklif sahibi istekli veya isteklilere bu belge ya da belgeleri sunmaları için yeterli süre verilir. stenilen belge veya belgeleri süresi içerisinde sunan isteklilerin belgeleri, idari artnamede yapılan düzenlemeye göre de erlendirilerek ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi belirlenir. Ancak isteklilerce sunulacak yerli malı belgesinin ihale tarihinden önce düzenlenmi olması; i deneyimini gösteren belgeye konu i in ise ihale tarihinden önce gerçeğe tirilmi olması zorunludur.

(5) **(Ek fıkra:16/08/2014-29090 R.G./6.md.)** deneyimini gösteren belge olarak teknolojik ürün deneyim belgesinin sunulması durumunda, isteklinin i deneyimini gösteren belge

tutarının asgari i deneyim tutarına e it oldu u kabul edilir. ortaklı nda pilot orta ın teknolojik ürün deneyim belgesi sunması durumunda, i deneyimini gösteren belge tutarının asgari i deneyim tutarının hissesi oranına e it oldu u kabul edilir. Konsorsiyumlarda ise koordinatör orta ın teknolojik ürün deneyim belgesi sunması durumunda, i deneyimini gösteren belge tutarının teklif verdi i kısma ili kin asgari i deneyim tutarına e it oldu u kabul edilir. Koordinatör ortak tarafından farklı kısımlara farklı teknolojik ürün deneyim belgelerinin sunulması ya da ayrıca i bitirme belgesi veya 46 ncı maddede belirtilen belgelerin sunulması durumunda ise tutarı yüksek olan belge dikkate alınır.

Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptali

MADDE 63 – (1) hale komisyonu kararı üzerine idare, verilmi olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. halenin iptal edilmesi halinde bu durum gerekçeleriyle birlikte bütün isteklilere derhal bildirilir. dare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

(2) Belli istekliler arasında ihale usulü ile yapılan ihalelerde ihaleye davet edilecek aday sayısının be ten az olması veya teklif veren istekli sayısının üçten az olması durumunda ihale iptal edilir. Ancak teklif veren istekli sayısının üçten az olması durumunda, ihale dokümanı gözden geçirilerek varsa hatalar ve eksiklikler giderilmek suretiyle, ön yeterli i tespit edilenlerin tamamı tekrar davet edilerek ihale sonuçlandırılabilir.

halenin karara ba lanması ve onaylanması

MADDE 64 – (1) Yapılan de erlendirme sonucu ihale ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılır ve ihale komisyonunca alınan gerekçeli karar ihale yetkilisinin onayına sunulur.

(2) hale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce idare, ihale üzerinde kalan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığını Kurumdan teyit ederek buna ili kin belgeyi ihale kararına eklemek zorundadır. Her iki isteklinin de yasaklı oldu unun anlaşılması durumunda ihale yetkilisince ihale kararı onaylanamaz ve ihale iptal edilir.

(3) hale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç be i günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

(4) hale; kararın onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

(5) Geçici teminat hariç aday ve isteklilerce verilen teklif ve ba vuru belgeleri ihale sonuçlandıktan sonra iade edilmez. Ancak, teklif veya ba vuru kapsamında idareye verilen asıl belgeler ile noter onaylı suret belgeler, aday veya isteklinin talebi halinde kendisine iade edilir. Bu durumda, iade edilen asıl veya noter onaylı suret belgelerin, idarece onaylı bir suretinin ihale i lem dosyasında muhafazası zorunludur.

(6) Türk Lirası dı ndaki geçici teminat olarak kabul edilen de erlerin isteklilere iadesi sırasında teminat de erlerine ili kin belgenin aslına uygunlu u idarece onaylı bir sureti ihale i lem dosyasında muhafaza edilir.

Kesinle en ihale kararının bildirilmesi

MADDE 65 – (De i ik: 16/07/2011-27996 R.G./7 md.) (1) Kesinle en ihale kararı, ihale yetkilisi tarafından onaylandı ı günü izleyen en geç üç gün içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere, 64 üncü maddenin birinci fıkrası uyarınca alınan ihale komisyonu kararı ile birlikte bildirilir.

(2) hale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere gerekçeleri belirtilmek suretiyle bildirim yapılır.

(3) hale sonucunun bütün isteklilere bildiriminden itibaren; Kanununun 21 inci maddesinin (b) ve (c) bentlerine göre yapılan ihalelerde be gün, di er hallerde ise on gün geçmedikçe sözleşme imzalanamaz.

hale üzerinde kalan isteklinin sözleşme meyi davet edilmesi

MADDE 66 – (1) Kanunun 41 inci maddesinde belirtilen sürelerin bitimini, ön mali kontrol yapılması gereken hallerde ise bu kontrolün tamamlandı 1 tarihi izleyen günden itibaren üç gün içinde ihale üzerinde bırakılan istekliye, tebli tarihini izleyen on gün içinde kesin teminatı vermek suretiyle sözleşme meyi imzalaması hususu bildirilir. Yabancı istekliler için bu süreye oniki gün ilave edilir.

(2) Sözleşme meyi imzalanacağı tarihte, sözleşme meyi imzalanmadan önce, ihale sonuç bilgileri Kuruma gönderilmek suretiyle, ihale üzerinde kalan isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığına teyit edilmesi zorunludur.

(3) (**Ek:16/03/2011-27876 R.G./13 md.**) Mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde kalan istekli, yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşme meyi imzalamak zorundadır. Bu zorunluluğa uyulmaması halinde, ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilerek Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. (**De i ik: 16/07/2011-27996 R.G./8 md.**) Ancak, Kanunun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik üzere idareye sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanmaz.

hale üzerinde kalan isteklinin sözleşme meyi imzalamaması

MADDE 67 – (1) (**De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./10.md.**) hale üzerinde kalan isteklinin ihale tarihinde Kanunun 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri veya kesin teminatı vermemesi ya da sözleşme meyi imzalamaması durumunda, Kanunun 44 üncü maddesi hükümlerine göre, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının, ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme meyi imzalanabilir.

(2) (**De i ik: 07/06/2014-29023 R.G./10.md.**) Sözleşme meyi imzalanacağı tarihte, ancak sözleşme meyi imzalanmadan önce ihale sonuç bilgileri Kuruma gönderilmek suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığına teyit edilmesi zorunludur. İdare, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihale tarihinde Kanunun 10 uncu maddesinin 4 üncü fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri ve kesin teminatı vermesini istemek zorundadır.

(3) Mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde kalan istekli, yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşme meyi imzalamak zorundadır. Bu zorunluluğa uyulmaması halinde, ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilerek Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanır. (**De i ik: 16/07/2011-27996 R.G./9 md.**) Ancak, Kanunun 10 uncu maddesi kapsamında taahhüt altına alınan durumu tevsik üzere idareye sunulan belgelerin taahhüt edilen duruma aykırı hususlar içermesi halinde, ihale üzerinde bırakılan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilmekle birlikte, hakkında Kanunun 58 inci maddesi hükümleri uygulanmaz.

hale sonucunun ilanı

MADDE 68 – (1) hale sonucu, sözleşme meyi imzalanmasından sonra Kamu hale Bülteninde yayımlanır.

(2) İdare ihale konusu için önem ve özelliğine göre ihale sonucunu, yurt içinde ve yurt dışında çıkan gazetelerde veya yayın araçları, bilgi işlem ağı veya elektronik haberleşme yolu ile de ayrıca ilan edebilir.

DÖRDÜNCÜ KISIM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 69 – (1) 11/9/2003 tarihli ve 25226 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mal Alımı halleri Uygulama Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

bitirme belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenmesi (Ek: 07/06/2014-29023 R.G./11.md.)

EK MADDE 1- (1) bitirme belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kurullar tarafından 31/8/2014 tarihinden sonra düzenlenecek olan bitirme belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenerek kayıt edilmesi zorunludur.

(2) İlan veya duyurusu 31/8/2010 tarihinden sonra yapılan Kanun kapsamındaki ihalelere ilişkin olup EKAP'a kayıt edilmeden 1/9/2014 tarihine kadar düzenlenmiş bulunan bitirme belgelerinin asıllarının **(De i ik ibare: 27/06/2015-29399 R.G./1. md.)** 1/7/2016 tarihine kadar belgeyi düzenleyen idareye teslim edilmesi ve EKAP üzerinden yeniden düzenlenerek kayıt edilmesi zorunludur. Bu durumda; EKAP üzerinden düzenlenen yeni belgeye, daha önce düzenlenen belgenin tarih ve sayısının da belirtildiği ve eski belgenin yerine verildiğine dair bir ek düzenleme ve eski belge dosyasında muhafaza edilir.

(3) Birinci ve ikinci fıkra uyarınca EKAP üzerinden kayıt edilme zorunluluğu getirilen bitirme belgeleri EKAP üzerinden kayıt edilmedikleri müddetçe ilanı veya duyurusu **(De i ik ibare: 27/06/2015-29399 R.G./1. md.)** 1/7/2016 tarihinden sonra yapılan ihalelerde deneyimini tevsik için kullanılamaz.

(4) İlan veya duyurusu 1/9/2014 tarihinden sonra yapılan ihalelerde, aday veya istekliler tarafından sunulan ve üzerinde EKAP kayıt numarası bulunan bitirme belgelerinin EKAP üzerinden sorgulanması zorunludur.

5/3/2009 tarihinden önceki ihaleler

GEÇ C MADDE 1 – (1) İlan veya duyurusu, 5/3/2009 tarihinden önce yapılmış olan ihaleler, ilan edildiği veya duyurulduğu tarihte yürürlükte olan Yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır.

5/3/2009 tarihinden önce düzenlenen bitirme deneyim belgeleri

GEÇ C MADDE 2 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce alınmış olan Deneyim Belgesi (Yüklenici Bitirme Standart Formu), bu Yönetmelikte öngörülen diğer şartları sağlaması halinde, bu Yönetmelik kapsamında yapılan ihalelerde deneyimini gösteren belge olarak kullanılabilir.

(2) 1/1/2003 ile 5/3/2009 tarihleri arasında alınan Deneyim Belgesinin (Yüklenici Bitirme Standart Formu), belge sahibi tarafından yenilenmesinin talep edilmesi halinde; bu belgelerin aslının teslim edilmesini müteakip belgeyi daha önce düzenleyen merci tarafından, belgenin yenilediği tarihteki kriterler göz önüne alınarak, bu Yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre yeni belge düzenlenir ve düzenlenen yeni belgeye, daha önce düzenlenen belgenin tarih ve sayısı yazılarak, eski belgenin yerine verildiğine dair ek düzenleme yapılır.

(3) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kurulları tarafından bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce düzenlenen Deneyim Belgesi (Yüklenici Bitirme Standart Formu), bu Yönetmelikte öngörülen diğer şartları sağlaması halinde, bu Yönetmelik kapsamında yapılan ihalelerde, deneyimini gösteren belge olarak kullanılabilir.

(Ek: 3/7/2009-27277 R.G/8. md.) İlan veya duyurusu (De i ik ibare:04/03/2010-27511 R.G./ 1 md.) 1/5/2011 tarihinden önce yapılan ihalelerde bilanço veya diğer belgelerdeki yeterlik kriterleri

GEÇ C MADDE 3 – (1) İlan veya duyurusu **(De i ik ibare:04/03/2010-27511 R.G./ 1 md.)** 1/5/2011 tarihinden önce yapılan ihalelerde, 33 üncü maddenin ikinci fıkrasındaki yeterlik kriterlerinde aşağıdaki oranlar uygulanır:

a) Belli sürelerde nakit akışı sağlaması için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren cari oranın (dönen varlıklar/kısa vadeli borçlar) en az 0,50 olması (hesaplama yapılırken, varsa yıllara yaygın işletme maliyetleri dönen varlıklardan, hakede gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir),

b) Aktif varlıkların net değerinin öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,10 olması (hesaplama yapılırken, varsa yıllara yaygın işletme maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir),

c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,75'den küçük olması, yeterlik kriterleri olarak öngörülür ve sayılan üç kriter birlikte aranır.

(Ek: 3/7/2009-27277 R.G/8. md.) İlanı veya duyurusu (De i ik ibare:04/03/2010-27511 R.G./ 2 md.) 1/5/2011 tarihinden önce yapılan ihalelerde i hacmini gösteren belgelerdeki yeterlik kriterleri

GEÇ C MADDE 4 – (1) İlanı veya duyurusu (De i ik ibare:04/03/2010-27511 R.G./ 2md.) 1/5/2011 tarihinden önce yapılan ihalelerde, 34 üncü maddenin (De i ik ibare:16/03/2011-27876 R.G./ 14 md.) altıncı fıkrasındaki i hacmini gösteren belgelere ili kin yeterlik kriterlerinde a a ıdaki oranlar uygulanır:

a) Açık ihale usulüyle yapılan ihaleler ile Kanununun 21 inci maddesinin (b) ve (c) bentlerine göre yapılan ihalelerde, toplam cironun teklif edilen bedelin % 15'inden, taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekte tirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarının ise teklif edilen bedelin % 12'sinden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sa layan ve sa ladı ı kriterle ili kin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.

b) Belli istekliler arasında ihale usulüyle yapılan ihalelerin ön yeterlik a aması ile Kanununun 21 inci maddesinin (a), (d) ve (e) bentlerine göre yapılan ihalelerin yeterlik a amasında, toplam ciro için yaklaşık maliyetin % 15'i ile %25'i aralı nda, taahhüt altında devam eden mal satı larının gerçekte tirilen kısmının veya bitirilen mal satı larının parasal tutarı için ise yaklaşık maliyetin % 12'si ile % 20'si aralı nda idarece belirlenecek parasal tutar asgari yeterlik kriteri olarak öngöürülür. Bu kriterlerden herhangi birini sa layan ve sa ladı ı kritere ili kin belgeyi sunan aday veya istekli yeterli kabul edilir.

Ba lamı olan ihaleler (Ek:16/03/2011-27876 R.G./54 md.)

GEÇ C MADDE 5 – Bu maddenin yürürlük tarihinden önce ilanı veya duyurusu yapılmı olan ihaleler, ilan edildi i veya duyuruldu u tarihte yürürlükte olan Yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Ba lamı olan ihaleler (Ek:16/07/2011-27996 R.G./34 md.)

GEÇ C MADDE 6 – 1/8/2011 tarihinden önce ilanı veya duyurusu yapılmı olan ihaleler, ilan edildi i veya duyuruldu u tarihte yürürlükte olan Yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Ba lamı olan ihaleler (Ek:28/11/2013-28835 R.G./6 md.)

GEÇ C MADDE 7 – (1) Bu maddenin yürürlü e girdi i tarihten önce ilanı veya duyurusu yapılmı olan ihaleler, ilanın veya duyurunun yapıldı ı tarihte yürürlükte olan yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Geçi hükümleri (Ek: 07/06/2014-29023 R.G./29.md.)

GEÇ C MADDE 8– (1) Bu maddenin yürürlü e girdi i tarihten önce ilanı veya yazılı olarak duyurusu yapılmı olan ihaleler, ilanın veya duyurunun yapıldı ı tarihte yürürlükte olan Yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır. Ancak bu maddeyi yürürlü e koyan Yönetmeli in 8, 10, 17, 24 ve 28 inci maddelerinde yer alan hükümler ilan veya duyuru tarihlerine bakılmaksızın bu maddenin yürürlü e girdi i tarihten itibaren uygulanır.

Ba lamı olan ihaleler (Ek:16/08/2014-29090 R.G./17.md.)

GEÇ C MADDE 9 – (1) Bu maddenin yürürlü e girdi i tarihten önce ilanı veya yazılı olarak duyurusu yapılmı olan ihaleler, ilanın veya duyurunun yapıldı ı tarihte yürürlükte olan Yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Yürürlük

MADDE 70 – (1) Bu Yönetmelik 5/3/2009 tarihinde yürürlü e girer.

Yürütme

MADDE 71 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Kamu hale Kurumu Ba kanı yürütür.